ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»



УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы, фамилия

«23» августа 2024 года

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ПАКЕТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** |
| Направленность (профиль) | **Эффективное государственное управление** |
| Уровень программы | **бакалавриат** |
| Форма обучения | **Очно-заочная** |

Рязань

2024 г.

**Фонд оценочных средств текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Специализированные пакеты профессиональной деятельности»**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс учебных заданий, предназначенных для измерения уровня достижений обучающимся установленных результатов обучения, и используется при проведении текущей и промежуточной аттестации (в период зачетно-экзаменационной сессии).

Цель ФОС – установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины.

Основными задачами ФОС по учебной дисциплине являются:

* контроль достижений целей реализации ОП – формирование компетенций;
* контроль процесса приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков(владения/опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций;
* оценка достижений обучающегося;
* обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование методов обучения в образовательном процессе.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Процесс освоения дисциплины «Специализированные пакеты профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

**Формы текущего контроля успеваемости**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Краткое содержание** | **Формы текущего контроля** | **Компетенции** |
| Структура и основные компоненты ППП. | Рассматривается обобщенная структура прикладных пакетов. Выделяются основные компоненты ППП, такие как входной язык, предметное обеспечение и системное обеспечение. | О | ОПК-8 |
| Примеры современных прикладных пакетов. | Приведены примеры современного прикладного программного обеспечения, используемого в различных предметных областях. Рассматриваются возможности этих ППП, представляемые их структурными компонентами. | О | ОПК-8 |
| Структура и состав MS Office.  Основные приложения. | Microsoft Office — это интегрированный пакет приложений для автоматизации офисной деятельности. Весь набор офисных приложений можно разделить на основные и дополнительные. Все они предназначено для выполнения | О | ОПК-8 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | определенных функций и могут быть использовано автономно и независимо от остальных. |  |  |
| Введение в офисное программирование. | Офисное программирование — это процесс разработки документо­ориентированных приложений. В лекции рассматривается само понятие, а также приводятся особенности и отличия офисного программирования. | О | ОПК-8 |
| Макросы.  Использование макрорекордера. | В лекции рассмотрен процесс записи макросов с помощью макрорекордера MS Office и использование макросов для автоматизации офисных задач. | О | ОПК-8 |
| Объектно­ориентированное программирование в VBA. | Поддержка объектно­-ориентированной парадигмы программирования — одно из обязательных условий, предъявляемых к языкам офисного программирования. Visual Basic поддерживает ООП и позволяет создавать и использовать собственные классы в офисных приложениях. | О | ОПК-8 |
| Разработка приложений для MS Office. | Разработка офисных приложений в MS Office предполагает возможность изменять внешний вид среды. Это реализуется через свойства и методы таких встроенных объектов как, например, CommandBar. | О | ОПК-8 |

**2. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень компетенций** | **Показатели оценивания компетенций** | **Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (уровни освоения компетенций)** | | | |
| **Неудовлетворительно** | **Удовлетворительно** | **Хорошо** | **Отлично** |
| ОПК-8. Способен  понимать принципы работы современных информационных технологий и  использовать их для решения задач  профессиональной деятельности. | **на уровне знаний:** знать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.;  **на уровне умений:** осуществлять выбор современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности;  **на уровне навыков:** владеет навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности | Отсутствие знаний, умений и навыков | В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков. | В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы. | Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками. |

1. **Фонд оценочных средств и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по дисциплине**
   1. В ходе реализации дисциплины «Специализированные пакеты профессиональной деятельности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос.
   2. Преподаватель при текущем контроле успеваемости, оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

* устные (письменные) ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
* аргументированности, актуальности, новизне содержания реферата и др.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

* **.2.1. Опрос**

Цель – развитие способности к самостоятельному поиску, анализу, систематизации и обобщению научной литературы. Опрос проходит по изученным темам.

Перечень вопросов для опроса:

1. История развития компьютерной техники и информационных технологий: основные поколения ЭВМ, их отличительные особенности.
2. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
3. Компьютер, его основные функции и назначение.
4. Алгоритм, виды алгоритмов. Алгоритмизация поиска правовой информации.
5. Единицы измерения информации в компьютерных системах: двоичная система исчисления, биты и байты. Методы представления информации.
6. Функциональная схема компьютера. Основные устройства компьютера, их назначение и взаимосвязь.
7. Виды и назначение устройств ввода и вывода информации.
8. Виды и назначение периферийных устройств персонального компьютера.
9. Память компьютера – типы, виды, назначение.
10. Внешняя память компьютера. Различные виды носителей информации, их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).
11. Что такое BIOS и какова его роль в первоначальной загрузке компьютера? Каково назначение контроллера и адаптера.
12. Что такое порты устройств. Опишите основные виды портов задней панели системного блока.
13. Аппаратное обеспечение работы в компьютерной сети: основные устройства.

Устный (письменный) опрос (контрольная работа) проводится в течение установленного времени преподавателем. Опрашиваются все обучающиеся группы. За опрос выставляется оценка до 10 баллов. Набранные баллы являются рейтинг-баллами.

При оценивании учитывается:

1. Целостность, правильность и полнота ответов
2. В ответе приводятся примеры из практики, даты, Ф.И.О. авторов.
3. Применяются профессиональные термины и определения

Процедура оценки опроса:

1. Если ответ удовлетворяет 3-м условиям – 8-10 баллов.
2. Если ответ удовлетворяет 2-м условиям – 6-7 баллов.
3. Если ответ удовлетворяет 1-муусловию – 4-5 баллов.
4. Если ответ не удовлетворяет ни одному условию – 0-3

|  |  |
| --- | --- |
| Рейтинг-баллы | Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания |
| 8-10 | отлично |
| 6-7 | хорошо |
| 4-5 | удовлетворительно |
| 0-3 | неудовлетворительно |

1. **Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**
   1. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Средства выявления уровня освоения компетенции – устное собеседование.

Зачет проводится в устной форме. Время, отведенное на подготовку вопросов на зачет составляет 30 мин. По рейтинговой системе оценки, формы контроля оцениваются отдельно. Зачет составляет от 0 до 20 баллов. Допуск к зачету составляет 45 баллов.

* 1. **Типовые оценочные средства**

**Вопросы к зачету**

1. История развития компьютерной техники и информационных технологий: основные поколения ЭВМ, их отличительные особенности.
2. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
3. Компьютер, его основные функции и назначение.
4. Алгоритм, виды алгоритмов. Алгоритмизация поиска правовой информации.
5. Единицы измерения информации в компьютерных системах: двоичная система исчисления, биты и байты. Методы представления информации.
6. Функциональная схема компьютера. Основные устройства компьютера, их назначение и взаимосвязь.
7. Виды и назначение устройств ввода и вывода информации.
8. Виды и назначение периферийных устройств персонального компьютера.
9. Память компьютера – типы, виды, назначение.
10. Внешняя память компьютера. Различные виды носителей информации, их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).
11. Что такое BIOS и какова его роль в первоначальной загрузке компьютера? Каково назначение контроллера и адаптера.
12. Что такое порты устройств. Опишите основные виды портов задней панели системного блока.
13. Аппаратное обеспечение работы в компьютерной сети: основные устройства.

**Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в пятибалльную**

**систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Академический рейтинг обучающегося** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS** |
| 95-100 | Отлично | + A (excellent) |
| 80-94 | A (excellent) |
| 75-79 | Хорошо | +B (good) |
| 70-74 | B (good) |
| 55-69 | Удовлетворительно | C (satisfactory) |
| 50-54 | D (satisfactory) |
| 45-49 | Неудовлетворительно | E (satisfactory failed) |
| 1-44 | F (not rated) |
| 0 | N/A (not rated) |

1. **Практическая работа (практическая подготовка):** проверка выполнения заданий по практической подготовке в профессиональной деятельности и самостоятельной работы на практических занятиях.

Практическое задание *–* это частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности**,** имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельности. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Работа во время проведения практического занятия состоит из следующих элементов:

* консультирование обучающихся преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем практических заданий и задач;
* самостоятельное выполнение практических заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;
* ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Обработка, обобщение полученных результатов практической подготовки проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

1. **Курсовые проекты (работы)**

Не предусмотрены

1. **Оценка компетенций (в целом)**

Оценка компетенций (в целом) осуществляется по итогам суммирования текущих результатов обучающегося и промежуточной аттестации.

В оценке освоения компетенций (в целом) учитывают: полноту знания учебного материала по теме, степень активности обучающегося на занятиях в семестре; логичность изложения материала; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, практической подготовки; умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью с промежуточной аттестации.