

**Частное образовательное учреждение высшего образования**

**«Региональный институт бизнеса и управления» (РИБиУ)**

 УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы,фамилия

«23» августа 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

**Рязань, 2024 г.**

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Уровень программы

Форма обучения

**38.03.01 Экономика**

**Финансы и кредит**

**бакалавриат  
очная, очно-заочная**

Рабочая программа по дисциплине «Педагогика и психология управления» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика».

**Общие положения**

* 1. **Цель и задачи дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:** является формирование знаний о психологическом содержании и структуре управленческой деятельности, психологических особенностях личности руководителя и психологических закономерностях совместной деятельности людей по достижению организационных целей; формирование практических навыков психологического сопровождения управленческой деятельности

**Задачи изучения дисциплины:**

* раскрыть проблемы и тенденции развития педагогики и психологии управления;
* раскрыть сущность основных компонентов педагогического процесса;
* раскрыть основные психологические особенности в сфере управления.
  1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Педагогика и психология управления» входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит и изучается во 2 семестре на очной форме обучения и в 3 семестре на очно-заочной форме обучения.

Дисциплина изучается параллельно с дисциплинами «Иностранный язык», «Менеджмент» и другими.

Дисциплина является базой для изучения дисциплин/практик: «Педагогика воспитания», «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)», Производственная практика (преддипломная практика), а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена.

* 1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Процесс освоения дисциплины «Педагогика и психология управления» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| 2 | УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| 3 | УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| 4 | ОПК­4 | Способен предлагать экономически и финансово обоснованные  организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности |

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Категория (группа) компетенций, задача ПД** | **Код и наименование компетенции** | **Код (ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения** |  |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять | ИУК -3.1.  Демонстрирует | **на уровне знаний:**  Способен |
| Конт  Докуме | /р Крипто  нт подписан квалифицированн | социальное  взаимодвладелец и реализовывать свою ой оль в ксерийны й номер | способность работать ОЧУ ВО"ММА" , проявляет Терентий Ливиу Михайловичи  8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB | осуществлять социальное взаимодействие и  64241A0DE84149ть свою |  |
|  | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ИУК -3.2.  Демонстрирует способность эффективного речевого и  социального взаимодействия.  ИУК -3.3.  Демонстрирует навыки работы с  институтами и  организациями в  процессе осуществления социального взаимодействия. | роль в команде **на уровне умений:** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  **на уровне навыков:** Способен  осуществлять социальное взаимодействие и  реализовывать свою  роль в команде |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК -4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной  коммуникации на  русском, родном и  иностранном(ых) языке(ах).  ИУК -4.2. Свободно  воспринимает, анализирует и  критически оценивает  устную и письменную деловую информацию на русском, родном и  иностранном(ых) языке(ах).  ИУК -4.3. Владеет  системой норм русского литературного языка,  родного языка и  нормами иностранного(ых) языка(ов).  ИУК -4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).  ИУК -4.5. Выстраивает стратегию устного и  письменного общения на русском, родном и  иностранном(ых) языке(ах)в рамках  межличностного и  межкультурного общения. | **на уровне знаний** Знать как использовать  ожидаемые результаты  решения поставленных  задач.  **на уровне умений**  Уметь воспринимать , анализировать и  критически оценивать  устную и письменную деловую информацию на русском, родном и  иностранном(ых) языке(ах).  **на уровне навыков**  Владеть системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том | УК-6. Способен | ИУК -6.1. Оценивает | **уровне знаний:**  Способен управлять |
| числе  здоровьесбережение) | управлять своим  временем,  владелец выстраивать и  реализовывать | личностные ресурсы  по достижению целей ОЧУ ВО "ММА"  Терентий Ливиу Михайловичм временем в процессе | своим временем, выстраивать и реализовывать |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | реализации траектории саморазвития.  ИУК -6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.3.  Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и  своими ресурсами.  ИУК -6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других  ресурсов при решении поставленных целей и задач. | траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  **на уровне умений:** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  **на уровне навыков:**  Способен управлять  своим временем,  выстраивать и  реализовывать траекторию саморазвития на  основе принципов  образования в течение всей жизни |
| Предпринимательская инициатива | ОПК-4. Способен  предлагать экономически и  финансово обоснованные организационно­управленческие решения в профессиональной  деятельности | ИОПК -4.1 Знает  основные методы  идентификации возможностей и угроз во внешней среде  организации  ИОПК -4.2 Умеет  выявлять и оценивать потенциал развития  организации  ИОПК -4.3 Владеет  навыком предлагать  организационно­управленческие решения | **на уровне знаний** Знать основные методы  идентификации возможностей и угроз во внешней среде  организации  **на уровне умений**  Уметь выявлять и  оценивать потенциал  развития организации **на уровне навыков**  Владеть навыком  предлагать организационно­управленческие решения |

**2. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с**

**преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |  |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **2** |  |
|  | **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **2** | **72** | **72** |  |  |
|  | **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | |  |  | 36 |  |  |
|  | Лекции (Л) | |  |  | 18 |  |  |
|  | Тестирование | |  |  |  |  |  |
|  | Практические занятия (ПЗ) | |  |  | 18 |  |  |
|  | Семинарские занятия (СМ) | |  |  |  |  |  |
| Конту | **Самостоятельная работа** (С владелец*чета промежуточной аттестации:* | ОЧУ ВО "ММА"  Терентий Ливиу М | ихайлович |  | 36 |  |  |
| Документ подписан квалифицированной серийный номер  электронной подписью 05.12.2024 срок действия | | 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149  12.12.2023 - 12.03.2025 | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **2** |  |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** | **+** |  | + |  |
| ***Зачёт с оценкой*** |  |  |  |  |
| ***Экзамен*** |  |  |  |  |

*Очно-заочная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **3** |  |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **2** | **72** | **72** |  |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | |  |  | 14 |  |
| Лекции (Л) | |  |  | 8 |  |
| Тестирование | |  |  |  |  |
| Практические занятия (ПЗ) | |  |  | 6 |  |
| Семинарские занятия (СМ) | |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа** (СР) *без учета промежуточной аттестации:* | |  |  | 58 |  |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** | **+** |  | **+** | **-** |
| ***Зачёт с оценкой*** |  |  |  | **-** |
| ***Экзамен*** |  |  |  | **-** |

**3. Содержание и структура дисциплины**

3.1. **Учебно-тематический план по очной форме обучения**

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | **из них:** | |  | **Фор** |  |
|  | **№ се** | **№ ра** | **Наименование и** | **Всего** | **Ко**  **о п** | **нтактная работа бучающихся с реподавателем:** | | |  | **ма теку щег** | **Код** |
|  | **ме стр а** | **зд ел а** | **содержание по темам (разделам)** | **часов** | **Л** | **ЛР** | **ПЗ** | **СМ** | **СР** | **о**  **кон тро ля** | **компет енции** |
|  | 2 | 1 | Теоретические основы психологии управления | 17 | 4 |  | 4 |  | 9 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
|  | 2 | 2 | Руководитель в организации. Психология управления поведением и деятельностью подчиненного | 17 | 4 |  | 4 |  | 9 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
|  |  |  | Педагогика и  психология управления |  |  |  |  |  |  | О | УК-3  УК-4 |
| **Конт** | 2  **УР Кр** | 3  )ИПТ( | и процессами в  владел деятельности  руководителя | 21 ец | 6  ОЧУ В Терен | О "ММА тий Ли | 6  иу Мих | айлович | 9 | Т | УК-6  ОПК-4 |
| Докуме электр | нт подп нной п | исан к одпись | валифицированной серийн  ю 05.12.2024 срок д | ый номер ействия | 8E3BF3226E05F4E8E  12.12.2023 - 12.03.20 | | | 415AEE5AB64241A0D  25 | | E84149 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ се ме стр а** | **№ ра зд ел а** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего часов** | **из них:** | | | | | **Фор ма теку щег о кон тро ля** | **Код компет енции** |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | | | **СР** |
| **Л** | **ЛР** | **ПЗ** | **СМ** |
| 2 | 4 | Управление эмоциональными состояниями | 17 | 4 |  | 4 |  | 9 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
| **Всего:** | | | 72 | 18 |  | 18 |  | 36 |  |  |
| **Зачёт** | | | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | 72 |  |  |  |  |  |  |  |

О – опрос, Т-тестирование

*Очно-заочная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№ се ме стр а** | **№ ра зд ел а** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего часов** | **из них:** | | | | | **Фор ма теку щег о кон тро ля** | **Код компет енции** |
| **Ко**  **о п** | **нтактная работа бучающихся с реподавателем:** | | | **СР** |
| **Л** | **ЛР** | **ПЗ** | **СМ** |
| 3 | 1 | Теоретические основы психологии управления | 17 | 2 |  | 1 |  | 14 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
| 3 | 2 | Руководитель в организации. Психология управления поведением и деятельностью подчиненного | 17 | 2 |  | 1 |  | 14 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
| 3 | 3 | Педагогика и  психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя | 19 | 2 |  | 2 |  | 15 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
| 3 | 4 | Управление эмоциональными состояниями | 19 | 2 |  | 2 |  | 15 | О Т | УК-3  УК-4  УК-6  ОПК-4 |
| **Всего:** | | | 72 | 8 |  | 6 |  | 58 |  |  |
| **Конт** | **Зачет** | | | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ит**владел | | | ец 72 | ОЧУ В | О "ММА |  |  |  |  |  |
| Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149  электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 | | | | | | | | | | | |

**Содержание дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование тем дисциплины** | **Содержание** |
| **Тема 1. Теоретические основы психологии управления** | Управление как социальный феномен. Научные подходы в управлении: системный подход, ситуационный подход, эмпирический подход, количественный подход. Сравнительный анализ основных управленческих культур. Понятие о психологии управления. Уровни психолого­управленческой проблематики. Предмет и объект психологического управления. Мотивация в управленческой деятельности. Понятие "мотив", "мотивация". Положительная и отрицательная мотивация. Теории мотивации: процессуальные и содержательные. Методы стимулирования персонала. Психологические аспекты применения различных методов стимулирования персонала |
| **Тема 2. Руководитель в организации. Педагогика и психология управления поведением и деятельностью подчиненного** | Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности. Лидерство и руководство как социальный феномен. Лидерство и руководство как феномен управления процессом жизнедеятельности группы. Основные теоретические подходы к изучению социально­психологической природы лидерства. Типология лидеров. Личность подчиненного как объект управления. Структура личности. Процесс адаптации у подчиненного к условиям организации. Система регуляции поведения и деятельности личности. Менталитет, социальная роль, социальная норма, ценностные ориентиры личности. |
| **Тема 3. Педагогика и психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя** | Понятия «группа», «групповая динамика», «команда». Классификация малых групп. Концепция «внешней» (формальной) и «внутренней» (неформальной) внутригрупповых структур. Основные теоретические ориентации исследования психологии малых групп (теория подкрепления, интеракционизм, теория поля, психоаналитическая ориентация, социометрический подход, деятельностный подход, теория систем). Динамика развития группы. Стадии развития малой группы в работах зарубежных психологов (Л. Беннис и Г. Шеппард, Б. Такмен). Психологическая теория коллектива в отечественной психологии (А.С. Макаренко, А.В. Петровский). Уровни развития группы и типологии групп по Л.И. Уманскому. Психологические аспекты процесса командообразования. Групповые феномены в организации. Способы и механизмы группового воздействия. Поведение личности в ситуации группового давления: исследования конформности, механизмов социального влияния меньшинства. |
| **Тема 4. Управление эмоциональными состояниями** | Понятие, виды эмоциональных состояний (стресс, аффект, психологическая напряженность и т.д.). Стресс и дистресс. Физиологические механизмы стресса. Виды и причины |
|  |  | Способы управления эмоциональными состояниями |
| Терентий Ливиу Михайлович  Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149  электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 | | |

1. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Обучение по дисциплине «Педагогика и психология управления» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видом и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Академии.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Академии, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

* 1. **Подготовка к лекции (не предусмотрены)**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.
   1. **Подготовка к практическим и лабораторным занятиям**

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому и лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами.

Работа во время проведения практического и лабораторного занятия включает

несколько моментов:

* консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления Конту исчерпывающей информацвладелецеобход ТОеЧрУе нВтОийМЛМиАвиу Михайловичятельного выполнения
* самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической или лабораторной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену и зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

* 1. **Самостоятельная работа**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно­методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине» и «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Самостоятельная работа обучающихся, как важный момент освоения содержания дисциплины и, как следствие, основной образовательной программы высшего образования, предполагает разнообразные виды и формы её проведения

* 1. **Методические материалы**

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика [Электронный ресурс]. – ММА, Москва, 2022. – ЭБС ММА.

1. **Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной**

**аттестаций обучающихся по учебной дисциплине**

* 1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной

аттестаций обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине).

* 1. В ходе реализации дисциплины «Педагогика и психология управления» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, тестирование.
  2. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

1. **Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**
   1. **Основная литература**
2. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика : основы воспитания : учебник : [12+] /

Л. В. Мардахаев. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 412 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690289>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3166-5. – DOI 10.23681/690289. – Текст : электронный.

1. Козьяков, Р. В. Психология управления : учебное пособие для студентов высших

учебных заведений : [16+] / Р. В. Козьяков. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL[:](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708124)

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708124>– Библиогр.: с. 194-196. – ISBN 978- Конту 5-4p499-3959-3. –. DOI 10..2p36p8владелец4. – ТекТОеЧрУе нВтОи "йМЛМиАв"иу Михайл оврич. . .

* 1. **. Дополнительная литература**

1. Грибанова, Ю. Г. Психология и педагогика : учебник : [16+] / Ю. Г. Грибанова, Л. В. Козилова, В. А. Чвякин ; гл. ред. Н. А. Краснова. – Нижний Новгород : Профессиональная наука, 2022. – 122 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701092>. – Библиогр.: с. 106-108. – ISBN 978-5-907607-10-1. – DOI 10.54092/9785907607101. – Текст : электронный.
2. Овсянникова, Е. А. Психология управления : учебное пособие : [16+] / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 222 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978­5-9765-2220-6. – Текст : электронный.
3. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы**

Для проведения и обеспечения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, используются:

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1,этаж № 4, помещение 2

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 410 (БТИ 2):

Посадочных мест – 38. (2-х местные парты: 19 шт).CD-проигрыватель, системный блок с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь.

Программное обеспечение. Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office 365

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест – 12. (2-х местные столы: 6 шт.) Системные блоки – 18 штук, 18 мониторов, 18 клавиатур, 18 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, 2 колонки, Проектор, Стена д/проектора, CD-проигрыватель.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office.

**Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в ЭБС**

Контур Крип - ЭБС Универсальнаяв ладелецотека OТОеЧрУе нВтОи "й[МЛМиАв"иу: Михайлович b.ru](http://biblioclub.ru/)

* Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
* Электронная библиотечная система ММА:[(http://www.mmamos.ru)](http://www.mabiu.ru/).

**Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastVie[whttps://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/)
2. База данных Полпред Справочники [http://polpred.com](http://polpred.com/)
3. Информационно-справочная система «Консультант плюс»

[http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)

1. Информационно-справочная система «Гарант»<https://garant-system.ru/>
2. ЭБС Универсальная библиотека [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам [https://books.google.ru](https://books.google.ru/)
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)
5. Электронная библиотечная система ММА: [http://www.mmamos.ru](http://www.mmamos.ru/)
6. Архив научных журналов НЭИКОН [https://arch.neicon.ru](https://arch.neicon.ru/)
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [http://www.prlib.ru](http://www.prlib.ru/)
8. Электронная библиотека ГПИБ России [http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib) [elektronnaya-biblioteka-gpib](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib)

**8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ**

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме Конту тестирования и т.п.). При э владелецебные ТОеЧрУенВтОи йМЛМиАви,у Михайловичываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень

форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контур Крипто** | владелец | ОЧУ ВО "ММА"  Терентий Ливиу Михайлович |
| Документ подписан квалифицированной | серийный номер | 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149 |
| электронной подписью 05.12.2024 | срок действия | 12.12.2023 - 12.03.2025 |