ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»



УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы, фамилия

«23» августа 2024 года

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** |
| Направленность (профиль) | **Эффективное государственное управление** |
| Уровень программы | **бакалавриат** |
| Форма обучения | **Очно-заочная** |

Рязань

2024 г.

**Фонд оценочных средств текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Административное право»**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс учебных заданий, предназначенных для измерения уровня достижений обучающимся установленных результатов обучения, и используется при проведении текущей и промежуточной аттестации (в период зачетно-экзаменационной сессии).

Цель ФОС – установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины.

Основными задачами ФОС по учебной дисциплине являются:

* контроль достижений целей реализации ОП – формирование компетенций;
* контроль процесса приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков(владения/опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций;
* оценка достижений обучающегося;
* обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование методов обучения в образовательном процессе.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Процесс освоения дисциплины «Административное право» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику |

**Формы текущего контроля успеваемости**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Краткое содержание** | **Формы текущего контроля** | **Компетенции** |
| Общая характеристика государственного управления. | Общее понятие управления. Признаки управления. Система управления взаимодействия субъекта и объекта управления. Контроль и функции управления. Сущность, особенности и виды социального управления. Публичное управление. Государственное управление как разновидность социального управления. Правовое обеспечение государственного управления. Принципы государственного управления. Государственное управление в условия разделения властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Оптимальные организационно­-управленческие решения и оптимальные управленческие | О Р Т | ОПК-3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | решения. |  |  |
| Административное право в правовой системе Российской Федерации. | Понятие и особенности  административного права как отрасли права. Структура предмета административного права. Методы административно-правового регулирования общественных  отношений. Функции  административного права. Система административного права и ее элементы. Основные институты административного права. Общая и особенная части административного права. Соотношение  административного права и  административного законодательства. | О Р Т | ОПК-3 |
| Административно­правовые нормы и административно­правовые отношения. | Понятие и особенности структуры административно-правовых норм.  Классификация административно­правовых норм. Понятие и способы реализации административно­правовых норм. Система  источников российского  административного права. Понятие и классификация административно­правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Механизм  возникновений административно­правого отношения. | О Р Т | ОПК-3 |
| Индивидуальные субъекты административного права. | Система индивидуальных субъектов административного права. Основы и структура административно­правового статуса гражданина РФ. Общие и специальные административно-правовые статусы гражданина РФ. Права и обязанности как структурные элементы административно-правового статуса гражданина РФ. Классификация субъективных прав и юридических обязанностей, реализуемых в сфере исполнительной власти. | О Р Т | ОПК-3 |
| Органы исполнительной власти в Российской Федерации. | Исполнительная власть как ветвь единой государственной власти. Исполнительная власть: сущность и функции. Субъекты исполнительной власти: органы и должностные лица. Виды органов исполнительной власти. Президент РФ и система органов исполнительной власти. | О Р Т | ОПК-3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Правительство РФ – высший орган в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: структура и принципы построения. Территориальные органы исполнительной власти. Органы местного самоуправления. |  |  |
| Предприятия и учреждения, общественные объединения как субъекты административного права. | Предприятия и учреждения, общественные объединения как разновидности организаций. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения. Регистрация, лицензирование, сертификация, аттестация, аккредитация деятельности хозяйствующих субъектов. Общественные объединения как субъекты административного права. | О Р Т | ОПК-3 |
| Формы управленческой деятельности | Понятие и сущность форм государственного управления. Организационные и правовые формы управленческой деятельности. Классификация правовых форм  управленческой деятельности | О Р Т | ОПК-3 |
| Административная ответственность. | Административная ответственность как вид юридической ответственности. Понятие, особенности, принципы и функции административной ответственности. Правовая основа административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Система административных наказаний. Освобождение от административной ответственности. | О Р Т | ОПК-3 |
| Административный процесс. | Административный процесс как разновидность юридического  процесса. Стадии и виды административного процесса.  Производство в рамках  административного процесса.  Административное судопроизводство. Исполнение актов судов вынесенных в рамках административного судопроизводства. Производство по делам об административных правонарушениях. Возбуждение и расследование дела об | О Р Т | ОПК-3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | административном правонарушении. Административное расследование. Пересмотр постановлений и решений по делу об административном правонарушении. Исполнение актов юрисдикционных органов по делам об административных правонарушениях. |  |  |

**2. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень компетенций** | **Показатели оценивания компетенций** | **Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (уровни освоения компетенций)** | | | |
| **Неудовлетворительно** | **Удовлетворительно** | **Хорошо** | **Отлично** |
| ОПК-3. Способен  анализировать и  применять нормы  конституционного, административного и  служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику | **на уровне знаний:** знает нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;  **на уровне умений**: умеет вести профессиональную деятельность в соответствии с нормами права;  **на уровне навыков:** владеет навыками анализировать и применять нормы права в профессиональной деятельности | Отсутствие знаний, умений и навыков | В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков. | В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы. | Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками. |

1. **Фонд оценочных средств и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по дисциплине**
   1. В ходе реализации дисциплины «Административное право» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, реферат, тестирование.
   2. Преподаватель при текущем контроле успеваемости, оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

* устные (письменные) ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
* аргументированности, актуальности, новизне содержания реферата и др.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

* **.2.1. Опрос**

Цель – развитие способности к самостоятельному поиску, анализу, систематизации и обобщению научной литературы. Опрос проходит по изученным темам.

Перечень вопросов для опроса:

1. Понятие, содержание и виды управления. Социальное управление, его основные элементы.
2. Понятие, признаки и виды государственного управления. Основные функции государственного управления и его субъекты.
3. Понятие и предмет административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
4. Система и принципы административного права как отрасли российского права.
5. Метод административного права.
6. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.
7. Понятие механизма (системы) административно-правового регулирования.
8. Нормы административного права: понятие, признаки, особенности, структура и классификация.
9. Реализация и действие норм административного права.
10. Источники административного права: понятие, особенности, система и характеристика.
11. Административно-правовые отношения: понятие, содержание, признаки, субъекты и виды.
12. Административное право как наука и учебная дисциплина.
13. Кодификация и систематизация административного законодательства.
14. Понятие и система субъектов административного права. Административная правосубъектность.
15. Административно-правовой статус граждан РФ. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
16. Административно-правовые гарантии реализации прав граждан РФ.
17. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
18. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
19. Понятие и признаки органов исполнительной власти РФ.
20. Система органов исполнительной власти, их классификация.
21. Характеристика и особенности функционирования федеральных органов исполнительной власти.
22. Характеристика и особенности функционирования территориальных органов исполнительной власти.
23. Полномочия Президента РФ в сфере осуществления исполнительной власти.
24. Правовой статус Администрации Президента РФ.
25. Правовой статус Полномочного представителя Президента РФ в федеральных округах.
26. Правительство РФ и его правовое положение.
27. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
28. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.
29. Оптимальные организационно-управленческие решения и оптимальные управленческие решения.

Устный (письменный) опрос (контрольная работа) проводится в течение установленного времени преподавателем. Опрашиваются все обучающиеся группы. За опрос выставляется оценка до 10 баллов. Набранные баллы являются рейтинг-баллами.

При оценивании учитывается:

1. Целостность, правильность и полнота ответов
2. В ответе приводятся примеры из практики, даты, Ф.И.О. авторов.
3. Применяются профессиональные термины и определения

Процедура оценки опроса:

1. Если ответ удовлетворяет 3-м условиям – 8-10 баллов.
2. Если ответ удовлетворяет 2-м условиям – 6-7 баллов.
3. Если ответ удовлетворяет 1-муусловию – 4-5 баллов.
4. Если ответ не удовлетворяет ни одному условию – 0-3

|  |  |
| --- | --- |
| Рейтинг-баллы | Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания |
| 8-10 | отлично |
| 6-7 | хорошо |
| 4-5 | удовлетворительно |
| 0-3 | неудовлетворительно |

**Реферат**

Цель выполнения задания: задание ориентировано на многостороннее анализирование изучаемой темы, включая обоснование гипотез и постановку задач исследования в определенной области психологии. Реферирование способствует самостоятельному осуществлению студентом обработки научной информации. Написание реферата позволяет студенту научаться работать с научной информацией: осмыслять, анализировать, переструктурировать, обобщать, выдвигать гипотезы и решать поставленные задачи.

С помощью проектной деятельности проверяется: умение раскрывать тему; умение осуществлять сбор материала по проблеме исследования; умение использовать предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей работы; качество оформления работы, широта охвата источников и дополнительной литературы.

Описание задания

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. В реферате излагается сущность изучаемых вопросов, основные фактические данные и делаются общие выводы. Реферат представляет собой объективное, лишенное эмоций сообщение информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Он акцентирует внимание на новых сведениях и определяет целесообразность обращения к первоисточнику.

При этом происходит необходимое в процессе обучения упрощение восприятия информации посредством ее сжатия и систематизации.

Реферирование заключается в выборке из всего массива информации ключевых моментов и их фиксировании на основе сформулированных гипотез и задач.

Реферат оформляется в текстовом виде в свободной форме, где должно быть отражено ключевое содержание по раскрытию проблемы. Основным источником для оценивания является презентация.

**Темы для рефератов:**

1. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной власти.
2. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.
3. Административное право в условиях рыночной экономики.
4. Граждане как субъекты административного права.
5. Понятие о негосударственной службе. Административно-правовая

характеристика предпринимательской деятельности.

1. Подготовка, издание, вступление в силу и действие актов государственного

управления.

1. Основания юридической ответственности по административному праву.
2. Государственная служба в Российской Федерации.
3. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
4. Материальная ответственность государственных служащих.
5. Субъекты административного процесса.
6. Сущность и система способов обеспечения законности в государственном

управлении.

1. Правовое положение министерств и ведомств.
2. Административно-правовой статус предприятий, организаций, учреждений.
3. Основы правового статуса государственного служащего.
4. Аттестация государственных служащих.
5. Ответственность государственных служащих.
6. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
7. Административная ответственность государственных служащих.
8. Административный договор: понятие, сущность, перспективы развития.
9. Понятие, правовая природа, особенности и виды административного

принуждения.

1. Меры административного пресечения: понятие, цели, виды и порядок

применения.

1. Паспортная система: понятие, социально-правовое значение и современное

правовое регулирование.

1. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
2. Индивидуальный предприниматель как субъект административной ответственности.
3. Ответственность несовершеннолетних лиц за административные правонарушения.
4. Ответственность военнослужащих за совершение административных правонарушений.
5. Административно-процессуальное право: становление теории и современное

развитие.

1. Понятие, особенности и структура административно-процессуальных норм.
2. Административная юстиция в Российской Федерации: проблемы

теоретического развития и современная практика правового регулирования.

1. Источники доказательств административном процессе.
2. Производство по рассмотрению обращений граждан. Процессуального

принуждения.

Критерии оценивания:

1. Выполнение задания в срок.
2. Отражены суждения и оценки, основанные на значимых фактах и практических результатах.
3. Использованы электронные информационные ресурсы, базы данных, ЭБС.

Процедура оценки:

1. Если ответ удовлетворяет 3-м условиям – 18-20 баллов.
2. Если ответ удовлетворяет 2-м условиям – 15-17 баллов.
3. Если ответ удовлетворяет 1-му условию – 10-14 баллов.
4. Если ответ не удовлетворяет ни одному условию – 1-9.

**Тестирование**

Тестирование представляет собой стандартизированную форму проверки знаний. Ответы на вопросы или выполнение заданий теста предполагают наличие однозначных критериев их правильности или неправильности.

**Примеры тестовых заданий**

1. .Какие виды управляемых систем изучает административное право?
2. социальные
3. биологические
4. общественные
5. государственные
6. .Какие функции государственного управления относятся к категории обеспечивающих?
7. планирование
8. кадровая политика
9. учет и контроль
10. прогнозирование

3.В какой форме власти наиболее полно реализуется государственное управление?

1. президентской
2. судебной

в)законодательной

1. исполнительной
2. Какие из перечисленных принципов относятся к организационным принципам государственного управления?

а)законность

1. отраслевой
2. объективность
3. эффективность
4. .Укажите, какое из перечисленных понятий не является основной чертой государственного управления?
5. наличие специального субъекта управления
6. государственно-властный характер деятельности
7. равноправие субъектов государственного управления
8. подконтрольность деятельности
9. .Какие из перечисленных понятий не являются элементами механизма административно-правового регулирования общественных отношений?
10. административно-правовые отношения
11. акты применения административно-правовых норм в) административно-правовые нормы
12. функции государственного управления
13. .Укажите, какой из перечисленных элементов не входит в структуру административно-правовой нормы?
14. санкция
15. поощрение
16. гипотеза
17. действие
18. .Какое из понятий является одним из оснований возникновения, прекращения или изменения административно-правовых отношений?
19. санкция
20. вина
21. умысел
22. событие

9.Что является предметом науки административного права?

1. история развития административного права
2. изучение признаков исполнительной власти
3. отрасль административного права
4. организация деятельности органов местного самоуправления

10.Что составляет предмет административного права как отрасли права?

1. общественные отношения, возникающие в связи и по поводу практической реализации исполнительной власти
2. общественные отношения, возникающие в сфере деятельности законодательной власти
3. общественные отношения, возникающие в сфере деятельности Президентской власти
4. общественные отношения, возникающие в сфере деятельности органов местного самоуправления

Параметры оценивания:

0-2 ошибки: «отлично» (18-20 баллов);

3-4 ошибки: «хорошо» (15-17 баллов);

5-6 ошибки: «удовлетворительно» (10-14 баллов)

1. и более ошибок: «неудовлетворительно» (1-9 баллов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Рейтинг-баллы** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания** |
| 18-20 | Отлично |
| 15-17 | Хорошо |
| 10-14 | Удовлетворительно |
| 1-9 | Неудовлетворительно |

1. **Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**
   1. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Средства выявления уровня освоения компетенции – устное собеседование.

Зачет проводится в устной форме. Время, отведенное на подготовку вопросов на зачет составляет 30 мин. По рейтинговой системе оценки, формы контроля оцениваются отдельно. Зачет составляет от 0 до 20 баллов. Допуск к зачету составляет 45 баллов.

* 1. **Типовые оценочные средства**

**Вопросы к зачету**

1. Понятие, содержание и виды управления. Социальное управление, его основные элементы.
2. Понятие, признаки и виды государственного управления. Основные функции государственного управления и его субъекты.
3. Понятие и предмет административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
4. Система и принципы административного права как отрасли российского права.
5. Метод административного права.
6. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.
7. Понятие механизма (системы) административно-правового регулирования.
8. Нормы административного права: понятие, признаки, особенности, структура и классификация.
9. Реализация и действие норм административного права.
10. Источники административного права: понятие, особенности, система и характеристика.
11. Административно-правовые отношения: понятие, содержание, признаки, субъекты и виды.
12. Административное право как наука и учебная дисциплина.
13. Кодификация и систематизация административного законодательства.
14. Понятие и система субъектов административного права. Административная правосубъектность.
15. Административно-правовой статус граждан РФ. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
16. Административно-правовые гарантии реализации прав граждан РФ.
17. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
18. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
19. Понятие и признаки органов исполнительной власти РФ.
20. Система органов исполнительной власти, их классификация.
21. Характеристика и особенности функционирования федеральных органов исполнительной власти.
22. Характеристика и особенности функционирования территориальных органов исполнительной власти.
23. Полномочия Президента РФ в сфере осуществления исполнительной власти.
24. Правовой статус Администрации Президента РФ.
25. Правовой статус Полномочного представителя Президента РФ в федеральных округах.
26. Правительство РФ и его правовое положение.
27. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
28. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.
29. Оптимальные организационно-управленческие решения и оптимальные управленческие решения.

**Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в пятибалльную**

**систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Академический рейтинг обучающегося** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS** |
| 95-100 | Отлично | + A (excellent) |
| 80-94 | A (excellent) |
| 75-79 | Хорошо | +B (good) |
| 70-74 | B (good) |
| 55-69 | Удовлетворительно | C (satisfactory) |
| 50-54 | D (satisfactory) |
| 45-49 | Неудовлетворительно | E (satisfactory failed) |
| 1-44 | F (not rated) |
| 0 | N/A (not rated) |

1. **Практическая работа (практическая подготовка):** проверка выполнения заданий по практической подготовке в профессиональной деятельности и самостоятельной работы на практических занятиях.

Практическое задание *–* это частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности**,** имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельности. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Работа во время проведения практического занятия состоит из следующих элементов:

* консультирование обучающихся преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем практических заданий и задач;
* самостоятельное выполнение практических заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;
* ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Обработка, обобщение полученных результатов практической подготовки проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

1. **Курсовые проекты (работы)**

Не предусмотрены

1. **Оценка компетенций (в целом)**

Оценка компетенций (в целом) осуществляется по итогам суммирования текущих результатов обучающегося и промежуточной аттестации.

В оценке освоения компетенций (в целом) учитывают: полноту знания учебного материала по теме, степень активности обучающегося на занятиях в семестре; логичность изложения материала; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, практической подготовки; умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью с промежуточной аттестации.