ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»





УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы, фамилия

«23» августа 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКИМ ХОЗЯЙСТВОМ»**

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Уровень программы

Форма обучения

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Эффективное государственное управление**

**бакалавриат  
очная, очно-заочная**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рязань 2024 |
|  |  | |
|  |

Рабочая программа по дисциплине «Управление городским хозяйством» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»).

|  |
| --- |
|  |
|  |  |
|  |

1. **Общие положения**
   1. **Цель и задачи дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков для организационно-управленческой и аналитической деятельности в области управления городским хозяйством.

**Задачи изучения дисциплины:**

изучение теоретических основ, факторов и условий функционирования городского хозяйства; овладение основными понятиями и определениями в сфере управления городским хозяйством; ознакомление с основами экономики и управления городским хозяйством; формирование осознания роли городского хозяйства в повышении уровня жизни населения и качества человеческого капитала; освоение методов исследований и системного анализа для решения проблем развития городов; формирование знаний и умений применения управленческих механизмов муниципального уровня; изучение особенностей и проблем развития городского хозяйства РФ в условиях осуществления экономических реформ; формирование системного похода к управлению городским хозяйством; получение навыков практического применения современных управленческих технологий в городском хозяйстве.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление городским хозяйством» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Эффективное государственное управление и изучается в 6 семестре на очной форме обучения и в 7 семестре на очно-заочной форме обучения.

Дисциплина изучается параллельно с дисциплинами «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управление эффективностью и результативностью в органах власти» и другими.

Дисциплина является базой для изучения дисциплин/практик: Производственная практика (организационно-управленческая практика), Производственная практика (преддипломная практика), а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы и др

* 1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Процесс освоения дисциплины «Управление городским хозяйством» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Код | Содержание компетенции |
| 1 | ПК-2 | Построение интегрированной системы управления рисками |
| 2 | ПК-3 | Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд |

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Категория (группа) компетенций, задача ПД** | **Код и наименование компетенции** | **Код (ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения** |
|  | - обеспечение  деятельности по  подготовке и | ПК-2. Построение  интегрированной системы управления | ПК-2.1. знает особенности и специфику построения интегрированной системы | **на уровне знаний:** знать формы и методы антикризисного управления |
|  | реализации проектов  социально­экономического развития территорий; дподписанквалифицирован | рисками | управления рисками.  ПК-2.низовывать системы управления рисками | регионами, страной  **на уровне умений:** уметь применять принципы и методы антикризисного и решении |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| информационное обеспечение  деятельности органов  государственной власти и органов местного  самоуправления по  регулированию общественных  отношений и процессов |  | управления  ПК-2.3. владеет навыками организации построение интегрированной системы управления рисками на разных уровнях управления | практических проблем, прогнозировать и предотвращать  критические ситуации на начальном этапе  **на уровне навыков:** владеть навыками антикризисного управления при решении практических проблем, нести ответственность за принятые решения |
| - обеспечение  деятельности по  подготовке и  реализации проектов  социально­  экономического развития территорий; документационное и  информационное обеспечение  деятельности органов  государственной власти и органов местного  самоуправления по  регулированию общественных  отношений и процессов | ПК-3. Осуществление закупок для  государственных, муниципальных и  корпоративных нужд | ПК-3.1. знает основные  нормы законодательства в  сфере закупок товаров, работ, государственных и  муниципальных нужд, а  также основы управления  регулированием организации закупок, изменения  управленческой модели  организации закупок;  ПК-3.2. умеет применять  нормативные правовые акты Российской Федерации,  регулирующие конкурентные закупки, а также  квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для  обеспечения государственных и муниципальных нужд;  ПК-3.3. владеет навыками  самостоятельного анализа  управленческих механизмов конкурентных закупок, а  также моделирования  управленческих ситуаций в области управления  государственными и  муниципальными закупками. | **на уровне знаний:** знать базовые подходы при выборе направлений развития территорий; основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев.  **на уровне умений:** уметь анализировать, разрабатывать, управлять и принимать управленческие решения в кризисных ситуациях;  **на уровне навыков:** владеть навыками самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок, а также моделирования  управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками |

1. **Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с**

**преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов).

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |  |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **6** |  |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **4** | **144** | **144** |  |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | - | 36 | 36 | **-** |
| Лекции (Л) | | - | 18 | 18 | - |
| Практические занятия (ПЗ) | | - | 18 | 18 | - |
| Лабораторные занятия (ЛМ) | | - | - | - | - |
| **Самостоятельная работа** (СР) *без учета промежуточной аттестации:* | | - | 108 | 108 | **-** |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** |  |  |  | **-** |
| ***Зачет с оценкой*** |  | **+** | **+** | **-** |
| ***Экзамен*** |  |  |  | **-** |

Очно-заочная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **7** |  |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **4** | **144** | **144** |  |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | - | 14 | 14 | **-** |
| Лекции (Л) | | - | 8 | 8 | - |
| Практические занятия (ПЗ) | | - | 6 | 6 | - |
| Лабораторные занятия (ЛМ) | | - |  |  | - |
| **Самостоятельная работа** (СР) *без учета промежуточной аттестации:* | | - | 130 | 130 | **-** |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** |  |  |  | **-** |
| ***Зачёт с оценкой*** |  | **+** | **+** | **-** |
| ***Экзамен*** |  |  |  | **-** |

**3. Содержание и структура дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **с е м е с т р а** | **№**  **р а**  **з д е**  **л а** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всег о ча со в** | **из них:** | | | | | **Фор м а те ку щ ег о ко нт ро ля** | **Код ком пете нци и** |
| **Контактная работа обучающихся с**  **преподавателе м:** | | | | **СР** |
| **Л** | **Л**  **Р** | **П**  **З** | **С**  **М** |
| 6 | 1 | Тема 1. Управление городским хозяйством и его роль на современном этапе развития городов. | 35 | 4 |  | 4 |  | 27 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 6 | 2 | Тема 2 Особенности управления городским хозяйством | 35 | 4 |  | 4 |  | 27 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 6 | 3 | Тема 3 Управление жилищно-коммунальным хозяйством. | 35 | 4 |  | 4 |  | 27 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 6 | 4 | Тема 4 Особенности управления и финансового обеспечения развития городского хозяйства. | 39 | 6 |  | 6 |  | 27 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| **Итого:** | | | 144 | 1  8 |  | 18 |  | 10  8 |  |  |
| **Зачет с оценкой** | | | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** | | | 144 |  |  |  |  |  |  |  |

3.1. **Учебно-тематический план по очной форме обучения**

Очная форма обучения

Очно-заочная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **с е**  **м е**  **с т р**  **а** | **№**  **р а**  **з д е**  **л а** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего ча со в** | **из них:** | | | | | **Фор ма те ку щ ег о ко нт ро ля** | **Код ком пете нци и** |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателе м:** | | | | **СР** |
| **Л** | **Л**  **Р** | **П**  **З** | **СМ** |
| 7 | 1 | Тема 1. Управление городским хозяйством и его роль на современном этапе развития городов. | 37 | 2 |  | 1 |  | 34 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 7 | 2 | Тема 2 Особенности управления городским хозяйством | 37 | 2 |  | 1 |  | 34 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 7 | 3 | Тема 3 Управление жилищно-коммунальным хозяйством. | 36 | 2 |  | 2 |  | 32 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| 7 | 4 | Тема 4 Особенности управления и финансового обеспечения развития городского хозяйства. | 36 | 2 |  | 2 |  | 32 | О Р | ПК-2  ПК-3 |
| **Итого:** | | | 144 | 8 |  | 6 |  | 13  0 |  |  |
| **Зачет с оценкой** | | | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** | | | 144 |  |  |  |  |  |  |  |

**Содержание дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование тем дисциплины** | **Содержание** |
|  | Тема 1. Управление городским хозяйством и его роль на современном этапе развития городов. | Характеристика современного этапа процесса урбанизации. Значение и роль городов в мировой и национальной экономике. Принципы классификации городов. Определение понятия «городское хозяйство». Роль городского хозяйства в развитии городов. Связь городского хозяйства с численностью населения, природно-территориальными и иными особенностями города. |
|  | Тема 2 Особенности управления городским хозяйством | Объективные условия, определяющие особенности управления городским хозяйством. Состав и структура городского хозяйства: по секторам, формам собственности, по организационно-правовым формам, масштабам предприятий. Характеристика отраслевой структуры городского хозяйства. Социальная роль городского хозяйства. Организационная структура органов управления городским хозяйством. Методы управления городским хозяйством. Нормативная и правовая |
|  |  | база управления городским хозяйством. Применение инфорнных правлении городским хозяйством. Особенности взаимодействия органов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | государственного управления городским хозяйством и органов местного самоуправления. |  |
|  | Тема 3 Управление жилищно­коммунальным хозяйством. | Нормативные и правовые основы управления ЖКХ. Состав  жилищно-коммунального хозяйства, его структура и  современное состояние. Особенности производства и  потребления услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве.  Проблемы жилищно- коммунального хозяйства на современном этапе социально- экономического развития РФ. Управление содержанием и воспроизводством жилищного фонда.  Управление формированием тарифов на услуги ЖКХ.  Финансирование жилищно-коммунального хозяйства.  Проблемы управления муниципальным жилищным фондом. Товарищества собственников жилья. Понятие фондоминиума. Управление многоквартирными домами. Новые формы и методы управления жилищным хозяйством. Управление  коммунальным хозяйством. Управление городским  коммунальным хозяйством. Органы управления коммунальным хозяйством города. Взаимодействие федеральных и городских органов управления. Информационное обеспечение управления коммунальным хозяйством: единая автоматизированная  система. Состав и классификация отраслей коммунального хозяйства города (топливно-энергетическое хозяйство и  газоснабжение, водоснабжение и канализация, санитарная очистка и утилизация отходов, благоустройство и озеленение территорий, обеспечение безопасности функционирования  города, реклама и информация). Производственная и  инвестиционная программы предприятий коммунального  хозяйства. Внедрение энерго- и ресурсосбережения в коммунальном хозяйстве. |  |
| Тема 4 Особенности управления и финансового обеспечения развития городского хозяйства. | Целевые установки управления городским хозяйством. Обеспечение устойчивого функционирования городского хозяйства. Основы прогнозирования и планирования в городском хозяйстве. Долгосрочные и краткосрочные программы. Городские целевые программы, особенности их финансирования и реализации. Инвестиционная политика в городе. Финансы города: их состав, особенности формирования и использования. Действующие формы финансирования городского хозяйства. Пути совершенствования финансирования развития городского хозяйства. Управление городским хозяйством: поиск оптимальных решений. Практика городского стратегического планирования. Методы структуризации проблем городского хозяйства. Методы определения приоритетов стратегического развития и выбора альтернатив. Определение соответствий стратегических направлений развития городского хозяйства программам социально-экономического развития города на перспективу Информационное обеспечение перспективного планирования развития города. Применение маркетинговых исследований для информационного обеспечения процесса управления городским  хозяйством. |
|
|  |  |

1. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Обучение по дисциплине «Управление городским хозяйством» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических/семинарских занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: учебный план, рабочая программа дисциплины, содержание и структура дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на лекции или самостоятельно обучающийся использует данные электронной информационно-образовательной среды Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

* 1. **Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.
   1. **Подготовка к практическим занятиям**

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

* консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения

предложенных преподавателем задач; самостоятельное выполнение заданий означенной учебной программой тематики. Обработка, обобщение полученных результатов практической работы проводиться

обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении текущего контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать работу до проведения промежуточной аттестации.

* 1. **Самостоятельная работа**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно­-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине» и «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Самостоятельная работа обучающихся, как важный момент освоения содержания дисциплины и, как следствие, основной образовательной программы высшего образования, предполагает разнообразные виды и формы её проведения.

* 1. **Методические материалы**

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]. – РИБиУ, Рязань, 2022. – ЭБС РИБиУ.

1. **Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной**

**аттестаций обучающихся по учебной дисциплине**

* 1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной

аттестаций обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине)

* 1. В ходе реализации дисциплины «Управление городским хозяйством» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, реферат.
  2. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

1. **Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**
   1. **Основная литература**
2. Экономика муниципальных образований : учебное пособие : [16+] / Н. В.

Еременко, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 120 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700612>– Текст : электронный..

1. Костина, С. Н. Организация предоставления государственных и

муниципальных услуг : учебное пособие / С. Н. Костина, Г. А. Банных, Л. И. Воронина ; под общ. ред. С. Н. Костиной ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 127 ем., таб : по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697284](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=697284) – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996- 2668-6. – Текст : электронный.

* 1. **. Дополнительная литература**

1. Кязимов, К. Г. Социальное партнерство в сфере занятости населения и на рынке труда : учебное пособие : [16+] / К. Г. Кязимов. – 3 изд., доп. и пер. – Москва : Директ- Медиа, 2023. – 240 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697717>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978­5-4499-3427-7. – DOI 10.23681/697717. – Текст : электронный.
2. Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 208 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621837>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978­5-394-04385-7. – Текст : электронный.
3. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы**

Для проведения и обеспечения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, используются:

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 4, помещение 10

Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 401 (БТИ 10):

Посадочных мест - 52. Две колонки, доска маркерная, проектор, CD- проигрыватель, системный блок с выходом в Интернет, клавиатура, компьютерная мышь, экран для проектора, учебные столы, ученические скамьи, стол для преподавателя, стул для преподавателя.

Оборудованная скамья для подсудимого. Стол для председателя суда. Три кресла. Флаг Российской Федерации, Герб Российской Федерации.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, СС Консультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office

Виртуальный учебный зал судебных заседаний. (Договор оказания информационных услуг № 1/21 от 26 октября 2021 года с ООО «Технологические правовые системы» о предоставление доступа к информационной системе «Удаленное судебное заседание» на интернет-портале [www.sud.portal.ru)](http://www.sud.portal.ru/)

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест-18. ные бло ук, 18 мониторов, 18 клавиатур, 18

компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, 2 колонки, Проектор, Стена

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office.

**Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в ЭБС**

* ЭБС Универсальная библиотека ONLINE: [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru/)
* Сервис полнотекстового поиска по книгам: [http://books.google.ru](http://books.google.ru/)
* Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
* Электронная библиотечная система РИБиу: <https://рибиу.рф>

**Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastVie[whttps://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/)
2. База данных Полпред Справочники [http://polpred.com](http://polpred.com/)
3. Информационно-справочная система «Консультант плюс»

[http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)

1. Информационно-справочная система «Гарант»<https://garant-system.ru/>
2. ЭБС Универсальная библиотека [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам [https://books.google.ru](https://books.google.ru/)
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)
5. Электронная библиотечная система РИБиУ: <https://рибиу.рф>
6. Архив научных журналов НЭИКОН [https://arch.neicon.ru](https://arch.neicon.ru/)
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [http://www.prlib.ru](http://www.prlib.ru/)
8. Электронная библиотека ГПИБ России [http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib) [elektronnaya-biblioteka-gpib](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib)

**8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ**

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей

восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в РИБиУ порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.