

**Частное образовательное учреждение высшего образования**

**«Региональный институт бизнеса и управления» (РИБиУ)**

 УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы,фамилия

«23» августа 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫМИ ПОТОКАМИ»**

**Рязань, 2024 г.**

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Уровень программы

Форма обучения

**38.03.01 Экономика**

**Финансы и кредит**

**бакалавриат**

**очная, очно-заочная**

Рабочая программа по дисциплине «Управление денежными потоками» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика».

1. **Общие положения**
   1. **Цель и задачи дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:** у обучающихся способность организовать и осуществлять управление денежными потоками в экономическом субъекте, включая организацию, координацию, контроль и выполнение работы, выработку сбалансированных решений, на основе знания соответствующих законодательных норм и отраслей знаний, экономики и организации производства и управления в экономическом субъекте.

**Задачи изучения дисциплины:**

- формирование у обучающихся знания законодательных норм и отраслей знаний, методических документов, экономики и организации производства и управления, необходимых для управления денежными потоками в экономическом субъекте - формирование у обучающихся способности организовывать, координировать, контролировать выполнение работ в процессе управления денежными потоками экономического субъекта - формирование у обучающихся способности организовать управление и управлять денежными потоками в экономическом субъекте - формирование у обучающихся способности вырабатывать сбалансированные решения по управлению денежными потоками экономического субъекта, в том числе исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта - формирование у обучающихся способности осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление денежными потоками» входит часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит и изучается в 7 семестре

Дисциплина изучается параллельно с дисциплинами «Налоговый учет», «Налоговое планирование» и другими.

Дисциплина является базой для изучения дисциплин/практик: «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)», Производственная практика (преддипломная практика)», а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы и др.

* 1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ОПК-4 | Способен предлагать экономически и финансово обоснованные  организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности |
| 2 | ПК-2 | Способен провести анализ и дать оценку существующих финансово­экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей |
| 3 | ПК-6 | Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита |

Процесс освоения дисциплины «Управление денежными потоками» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции

и

их достижения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория (группа) компетенций, задача ПД | Код и наименование  компетенции | Код (ы) и наименование (­ия) индикатора(ов) достижения компетенций | Планируемые результаты обучения |
| Предпринимательская инициатива | ОПК-4. Способен  предлагать экономически и  финансово обоснованные организационно­управленческие решения в  профессиональной деятельности | ИОПК -4.1 Знает основные методы идентификации  возможностей и угроз во внешней среде организации ИОПК -4.2 Умеет выявлять и оценивать потенциал  развития организации  ИОПК -4.3 Владеет  навыком предлагать  организационно­управленческие решения | **на уровне знаний** Знать основные методы  идентификации возможностей и угроз во внешней среде  организации  **на уровне умений** Уметь выявлять и оценивать  потенциал развития  организации  **на уровне навыков**  Владеть навыком  предлагать организационно­управленческие решения |
| поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы | ПК-2. Способен  провести анализ и дать оценку существующих финансово­экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики  основных финансово­  экономических показателей | ИПК-2.1 Знает основы анализа и оценки существующих финансово - экономических рисков;  ИПК-2.2 Умеет составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово - экономических показателей с учетом рисков ИПК-2.3. Владеет методами и приемами анализа и оценки существующих финансово -экономических рисков, составления и обоснования прогноз а динамики основных финансово -экономических показателей | Знает основы анализа и оценки существующих  финансово -  экономических рисков;  Умеет составлять и  обосновывать прогноз  динамики основных  финансово -  экономических показателей с учетом  рисков  Владеет методами и  приемами анализа и  оценки существующих  финансово -  экономических рисков,  составления и  обоснования прогноз а динамики основных  финансово -  экономических показателей |
| поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы | ПК-6. Проведение  комплекса мероприятий для определения  целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита | ИПК-6.1 Знает основные  методы оценки  кредитоспособности заемщика.  ИПК-6.2 Умеет предлагать клиентам кредитные  программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями.  ИПК-6.3 Владеет  практические навыки  консультирования клиента по вопросам предоставления кредита и обеспечения  возвратности кредита | **на уровне знаний:** Знает основные методы оценки кредитоспособности заемщика.  **на уровне умений:** Умеет предлагать клиентам  кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми  возможностями.  **на уровне навыков:**  Владеет практические  навыки консультирования клиента по вопросам  предоставления кредита и обеспечения возвратности |
|  |  |  | кредита |

1. **Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с**

**преподавателем и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 ч.).

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **7** |  |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **3** | **108** | **108** |  |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | - | - | 36 |  |
| Лекции (Л) | | - | - | 18 |  |
| Лабораторные занятия (ЛЗ) | | **-** | - |  |  |
| Практические занятия (ПЗ) | | - | - | 18 |  |
| Семинарские занятия (СМ) | | - | - |  |  |
| **Самостоятельная работа** (СР) *без учета промежуточной аттестации:* | | - | - | 72 |  |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** |  |  |  |  |
| ***Зачёт с оценкой*** |  |  | + |  |
| ***Экзамен*** |  |  |  |  |

*,Очно-заочная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | **Трудоемкость** | | | |
| **зач. ед.** | **час.** | **по семестрам** | |
| **7** |  |
| **Общая трудоемкость** по учебному плану | | **3** | **108** | **108** | **-** |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | - | - | 14 | - |
| Лекции (Л) | | - | - | 8 | - |
| Лабораторные занятия (ЛЗ) | | - | - | - | - |
| Практические занятия (ПЗ) | | - | - | 6 | - |
| Семинарские занятия (СМ) | | - | - | - | - |
| **Самостоятельная работа** (СР) *без учета промежуточной аттестации:* | | - | - | 94 | - |
| **Промежуточная аттестация:** | ***Зачёт*** | **-** |  |  |  |
| ***Зачёт с оценкой*** | **-** |  | **+** |  |
| ***Экзамен*** | - |  |  |  |

**3. Содержание и структура дисциплины**

3.1. **Учебно-тематический план по очной форме обучения**

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **а и У**  **У** | **ч** ф **ч м** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего часов** | **из них:** | | | | | **©**  **« к н ч \* 2 if е §** |  | |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | | | **СР** |
| **Л** | ЛР | ПЗ | **СМ** |
| 7 | 1 | Теоретический базис управления денежными | 26 | 4 |  | 4 |  | 18 | О | ОПК-4  ПК-2 |  |
| **Конту** |  |  | потоками организации |  |  | АКАЛ" |  |  |  | З | ПК-6 |  |
| **р** Kpi 7 | 1ПТО  2 | владелец  Политика управления денежными потоками | О  26 Т | ЧУ ВО ерентий  -о Г» ГАЛ^ | ММА Ливиу  /- ГЛ Г |— и | Михайл  1—Л Г Л-1 г | ович  A I- I- f“ А Г» Г АО | 18 | О З | ОПК-4  ПК-2 |  |
| Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149  электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **св & Н о ©**  **©** | **св ч**  **© ч со св а** | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего часов** | **из них:** | | | | | **©**  **Н ч**  **я 2 а в** | **н ©** |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | | | **СР** |
| **Л** | **ЛР** | **ПЗ** | **СМ** |
|  |  | организации |  |  |  |  |  |  |  | ПК-6 |
| 7 | 3 | Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации | 30 | 6 |  | 6 |  | 18 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |
| 7 | 4 | Система внутреннего контроля в субъектах первичного финансового мониторинга | 26 | 4 |  | 4 |  | 18 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |
| **Всего:** | | | 108 | 18 |  | 18 | - | 72 |  |  |
| **Зачет с оценкой** | | | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | 108 |  |  |  |  |  |  |  |

О – опрос, Т-тестирование, Р-реферат, З-задание

*Очно-заочная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | **из них:** | |  |  |  |  |
|  | св а  ©  © | св S  св а 3 | **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Всего** | **Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | | | |  | ф  « к  Н ч св 2 | ©  ©  ©  й |  |
|  | **часов** | **Л** | **ЛР** | **ПЗ** | **СМ** | **СР** |  |
|  | 7 | 1 | Теоретический базис управления денежными потоками организации | 26 | 2 |  | 1 |  | 23 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |  |
|  | 7 | 2 | Политика управления денежными потоками организации | 26 | 2 |  | 1 |  | 23 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |  |
|  | 7 | 3 | Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации | 28 | 2 |  | 2 |  | 24 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |  |
|  | 7 | 4 | Система внутреннего контроля в субъектах первичного финансового мониторинга | 28 | 2 |  | 2 |  | 24 | О З | ОПК-4  ПК-2  ПК-6 |  |
|  |  |  | **Всего:** | 108 | 8 |  | 6 | - | 94 |  |  |  |
|  |  |  | **Зачет с оценкой** | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Конту  Докумен электрон | п кпмптп | | владелец | 108 О | ЧУ ВО " | ММА" |  |  |  |  |  |  |

**Содержание дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование тем дисциплины** | **Содержание** |
| Теоретический базис управления денежными потоками организации | Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков. Оборот капитала: определение и основные характеристики как экономической категории. Стоимость капитала: сущность и основные экономические характеристики. Структура капитала: основные теоретические положения концепции. Амортизация активов: определение и основные Экономические характеристики.  Финансовый рынок: основные функции и виды, принципы формирования механизма функционирования и его особенности. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам. Классификация денежных потоков организации. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками. |
| Политика управления денежными потоками организации | Понятие политики управления денежными потоками и предпосылки ее формирования. Принципы разработки политики управления денежными потоками. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков. Система целевых параметров организации денежных потоков: определение, требования к формированию. Формирование системы целевых параметров организации денежных потоков: классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками. |
| Управление денежными потоками в процессе хозяйственной  деятельности организации | Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. |
| Система внутреннего контроля в субъектах первичного финансового мониторинга | Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: определение, цель, основные этапы и способы. Платежный календарь денежных потоков: определение, задачи, цель и виды. Оптимизация среднего остатка денежных активов. Оптимизация платежного оборота предприятия. |

1. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Обучение по дисциплине «Управление денежными потоками» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видом и форм работы обучающихся.

локальной информационно-библиотечной системы Академии.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Академии, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

* 1. **Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.
   1. **Подготовка к практическим и лабораторным занятиям**

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому и лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами.

Работа во время проведения практического и лабораторного занятия включает несколько моментов:

* консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
* самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической или лабораторной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену и зачету.

аттестации.

* 1. **Самостоятельная работа**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине» и «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Самостоятельная работа обучающихся, как важный момент освоения содержания дисциплины и, как следствие, основной образовательной программы высшего образования, предполагает разнообразные виды и формы её проведения

* 1. **Методические материалы**

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика [Электронный ресурс]. – ММА, Москва, 2022. – ЭБС ММА.

1. **Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестаций обучающихся по учебной дисциплине**
   1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестаций обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине).
   2. В ходе реализации дисциплины «Управление денежными потоками» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, задание
   3. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой.
2. **Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**
   1. **Основная литература**
3. Кеменов, А. В. Управление денежными потоками : учебное пособие / А. В. Кеменов ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 193 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683045>. – Библиогр.: с. 174-175. – ISBN 978-5-238-03350-1. – Текст : электронный.
4. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : учебник / Н. А. Истомина, Ю. С. Долганова, О. В. Котова [и др.] ; под ред. Л. И. Юзвович ; под общ. ред. Н. Н. Мокеевой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 304 с. : ил., табл. – (Современные финансы и банковское дело). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699289>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-3157-4. – Текст : электронный.
   1. **. Дополнительная литература**
5. Стратегическое управление : учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин,

О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022.

234 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров).

Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст : электронный.

1. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы**

Для проведения и обеспечения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, используются:

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1,этаж № 4, помещение 2

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 410 (БТИ 2):

Посадочных мест – 38. (2-х местные парты: 19 шт).CD-проигрыватель, системный блок с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь.

Программное обеспечение. Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office 365

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест – 12. (2-х местные столы: 6 шт.) Системные блоки – 18 штук, 18 мониторов, 18 клавиатур, 18 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, 2 колонки, Проектор, Стена д/проектора, CD-проигрыватель.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office.

**Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в ЭБС**

* ЭБС Универсальная библиотека ONLINE: [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru/)
* Сервис полнотекстового поиска по книгам: [http://books.google.ru](http://books.google.ru/)
* Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
* Электронная библиотечная система ММА:[(http://www.mmamos.ru)](http://www.mabiu.ru/).

**Перечень электронных образовательных ресурсов, современных**

**профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых**

**для освоения**

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastVie[whttps://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/)
2. База данных Полпред Справочники [http://polpred.com](http://polpred.com/)
3. Информационно-справочная система «Консультант плюс» [http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)
4. Информационно-справочная система «Гарант»<https://garant-system.ru/>
5. ЭБС Универсальная библиотека [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)
6. Сервис полнотекстового поиска по книгам [https://books.google.ru](https://books.google.ru/)
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)
8. Электронная библиотечная система ММА: [http://www.mmamos.ru](http://www.mmamos.ru/)
9. Архив научных журналов НЭИКОН [https://arch.neicon.ru](https://arch.neicon.ru/)
10. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [http://www.prlib.ru](http://www.prlib.ru/)
11. Электронная библиотека ГПИБ России [http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib) [biblioteka-gpib](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib)

**8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ**

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной Конту программе реабилитации, отнвладелец но рекТОеЧрУе нВтОи йМЛМиАвиу Михайловичй и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.