Образовательное частное учреждение высшего образования ’ «Московская международная академия»

(ОЧУ ВО «ММА»)

ОДОБРЕНА

Терентий

2024 г.

решением Ученого Совета

Протокол № 8 от «22» августа 2024 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | **38.03.01 Экономика** |
| Направленность (профиль) | **Финансы и кредит** |
| Уровень программы | **бакалавриат** |
| Форма обучения | **очная, очно-заочная** |

Москва, 2024 г.

Содержание

**стр.**

1. Цели государственной итоговой аттестации
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы
3. Формы государственной итоговой аттестации
4. Объем и сроки государственной итоговой аттестации
5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации
   1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
   2. Показатели оценивания компетенций
   3. Критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания
   4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы
6. Требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы
   1. . Вид выпускной квалификационной работы
   2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию
   3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ
   4. Порядок оформления и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы
   5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации
   1. Биографические источники
   2. Методические указания к ГИА
   3. Интернет-ресурсы
   4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
   5. Оценивание выпускной квалификационной работы
8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации
   1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий
   2. Перечень специализированного оборудования
   3. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы).
9. Особенности реализации ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ

**Приложение**

1. **ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика»).

Задачами государственной итоговой аттестации являются: проверка уровня сформированности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат), принятие решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) и выдаче документа об образовании.

1. **МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Государственная итоговая аттестация завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО. В соответствии с ФГОС ВО государственная итоговая аттестация (ГИА) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы. В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы..

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

В соответствии с ФГОС ВО, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научноаргументировать свою точку зрения.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ

спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия владелец я их ТОеЧрУе нВтОи йМЛМиАвиу М ихайловичлученных компетенций

требованиям к квалификации работника.

Документ подписан квалифицированной серийный номер

электронной подписью 05.12.2024 срок действия

Выпускник, освоивший программу бакалавриата готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

* расчетно-экономический;
* финансовый.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников:

* поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,

функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1. **ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1. **ОБЪЕМ И СРОКИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ**

**АТТЕСТАЦИИ**

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц (324 часа) на Подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 3 з.е. (108 ч.) и 3 з.е. (108 ч). соответственно.

Сроки проведения государственных итоговых аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с утвержденным расписанием в сроки, определяемые графиком учебного процесса.

1. **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
   1. **Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Индикаторы достижения универсальных компетенций основной образовательной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Категория универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. |
| ИУК -1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. |
| ИУК -1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. |
| ИУК -1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. |
| ИУК -1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. |
| ИУК -1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. |
| ИУК -1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи. |
| Разработка и  реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК -2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм |
| ИУК -2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. |
| ИУК -2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. |
| ИУК -2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК -3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения |
| ИУК -3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. |
| ИУК -3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК -4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). |
| ИУК -4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). |
| ИУК -4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). |
| ИУК -4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). |
| ИУК -4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения. |
| Конту  Докумен | Межкультурное взаимодействие ркрипто  т подписан квалифициров | УК-5. Способен воспринимать межкультурновл аделецбразие О общества в социально- те  историческом, этическом и аннойофском серийныйномер 8E | ИУК -5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как нУВО "ММА" ое государство с исторически рентийвЛивиу М ихайловичобразным этническим и религиозным составом населения и региональной СПЮ3ифи05Н4 415AEE5AB64241A0DE84149 |
| электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ИУК -5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. |
| ИУК -5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. |
| ИУК -5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. |
| ИУК -5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИУК -6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. |
| ИУК -6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. |
| ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. |
| ИУК -6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач. |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИУК -7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно­спортивной деятельности. |
| ИУК -7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. |
| ИУК -7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. |
| ИУК -7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности. |
| Безопасность  жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и | ИУК.-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих |
| ИУК-.8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения. |
|  | военных конфликтов |  |

УК-9. Способевладелецъзовать ОЧУ ВО-"ММА"нает основы дефектологии

Инклюзивная

Терентий Ливиу Михайлович

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| компетентность | базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | ИУК- 9.2. умеет наладить эффективную коммуникацию и создать толерантную среду при работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; |
| ИУК-9.3 имеет практический опыт медико-социальной и организационной поддержки (сопровождения) лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при получении ими медицинской помощи. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИУК -10.1.Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики |
| ИУК -10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели |
| ИУК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | ИУК 11.1Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
| ИУК -11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе |

Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций основной

образовательной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Категория общепрофессиональных компетенций** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** |
| Знания в  профессиональной сфере | ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ИОПК-1.1. - Знает на промежуточном уровне основные понятия экономической теории при решении прикладных задач |
| ИОПК -1.2 Умеет применять аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач |
| ИОПК -1.3 Владеет навыками проведения системного анализа и ее составляющих для постановки и решения прикладных задач |
| Информационно­  аналитическая поддержка принятия решений управленческой  деятельности | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ИОПК -2.1 Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |
| ИОПК -2.2 Умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |
| ИОПК -2.3 Владеет навыками проведения статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимых для решения поставленных экономических задач |
| Подготовка решений и оценка последствий их реализации | ОПК-3. Способен  анализировать и  содержательно объяснять | ИОПК-3.1 Знает основные методы и модели  экономических процессов на микро- и макроуровне. |
| ИОПК -3.2 Умеет анализировать природу |
| Конту | р Крипто | природу экономических процессоввладелецмикро- о макроуровне те | экономических процессов на микро- и макроуровне |
| У ВО "ММА"3 Владеет навыками на основе анализа рентий ЛивиуМихайловичять природу экономических процессов на микро- и макроуровне |
| Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149  электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предпринимательская инициатива | ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно­управленческие решения в профессиональной деятельности | ИОПК -4.1 Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации |
| ИОПК -4.2 Умеет выявлять и оценивать потенциал развития организации |
| ИОПК -4.3 Владеет навыком предлагать  организационно-управленческие решения |
| Предпринимательская инициатива | ОПК-5. Способен  использовать современные  информационные технологии и программные  средства при решении  профессиональных задач | ИОПК -5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности |
| ИОПК -5.2 Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности |
| ИОПК -5.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности |
| Владение информационными технологиями | ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК -6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. |
| ИОПК -6.2 Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |
| ИОПК -6.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |

Индикаторы достижения профессиональных компетенций основной

образовательной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача ПД** | **Объекты или область знания** | **Код и наименование профессионально й компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции** |
| **Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический, финансовый** | | | |
| * поиск   информации по  полученному заданию, сбор и  анализ данных,  необходимых для  проведения конкретных экономических  расчетов;   * обработка массивов | поведение хозяйствующих агентов, их  затраты и  результаты, функционирующи  е рынки,  финансовые и  информационные потоки, производственные процессы | ПК-1. Способен  рассчитывать и  анализировать экономические показатели с целью выработки и  обоснования управленческих решений | ИПК-1.1 Знает методы финансового анализа и финансовых вычислений;  ИПК-1.2 Умеет формировать числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;  ИПК-1.3Владеет методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| экономических данных в  соответствии с  поставленной задачей, анализ,  оценка, интерпретация полученных результатов и  обоснование выводов;   * построение стандартных теоретических и   эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов,  относящихся к  области профессионально й деятельности, анализ и интерпретация  полученных результатов;   * анализ и   интерпретация показателей, характеризующих социально­экономические процессы и явления на микро-и  макроуровне;   * подготовка информационных обзоров, аналитических   отчетов;   * проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и   первичная обработка их результатов |  | ПК-2. Способен  формировать бухгалтерскую и  налоговую отчетность, осуществлять ее  проверку на  основании данных первичных учетных документов | ИПК-2.1 Знает принципы организации учёта и проведения аналитической работы на предприятии, План счетов бухгалтерского учета и порядок составления бухгалтерской отчетности, приемы и методы управленческого и финансового анализа;  ИПК-2.2 Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и налоговой отчетности, налоговые декларации; формировать бухгалтерские записи по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом;  ИПК-2.3 владеет способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций; навыками практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы |
| ПК-3. Способен  организовать проведение проверки финансово­хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, выполнение аудиторского задания | ИПК-3.1 Знает систему сбора, подготовки и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;  ИПК-3.2 Умеет продемонстрировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.  ИПК-3.3 Владеет практическими навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. |
| ПК-4. Способен анализировать и оценивать риски | ИПК-4.1 Знает методы, техники, технологии управления различными видами риска. Классификацию рисков организации;  ИПК -4.2 Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;  ИПК -4.3 Владеет навыками отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности |

**5.2. Показатели оценивания компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Коды компетенций** | **Показатели оценивания** |
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК­6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Содержание ВКР: актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат ВКР, обоснованность, соответствие работы специализации и направленности, установленным методическим требованиям к оформлению работы выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик |
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК­6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Защита ВКР: доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.), аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК |

* 1. **Критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания**

Оценка выставляется членами Государственной экзаменационной комиссии. Оценки ставятся по четырехбальной шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для присвоения обучающемуся квалификации, установленной ФГОС, и выдачи документа о высшем образовании и квалификации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контур Крипто | владелец | ОЧУ ВО "ММА"  Терентий Ливиу Михайлович |
| Документ подписан квалифицированной | серийный номер | 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149 |
| электронной подписью 05.12.2024 | срок действия | 12.12.2023 - 12.03.2025 |

**Критерии и шкала оценивания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень компетенци й** | **Показатели оценивания компетенций** | **Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (уровни освоения компетенций)** | | | | |
| **«отлично»** | **«хорошо»** | **«удовлетворительно»** | **«неудовлетворительно»** | |
| УК-1  УК-2  УК-3  УК-4  УК-5  УК-6  УК-7  УК-8 | Готовность к  осуществлению основных видов  профессиональной деятельности в  соответствии с  квалификационной характеристикой | Использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает  затруднений | Использует профессиональную терминологию грамотно,  испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет | Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, испытывает  затруднения, которые не всегда исправляет  самостоятельно | Почти не использует  профессиональную терминологию или  использует ее неграмотно, испытывает затруднения,  которые не исправляет даже после дополнительных  вопросов | |
| УК-9  УК-10  УК-11 ОПК-1 ОПК-2 | Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин | Представляет системный анализ всех сторон исследуемой проблемы | Представляет анализ разных сторон исследуемой проблемы, но недостаточно системно | Представляет анализ некоторых сторон исследуемой проблемы и недостаточно системный | Представляет анализ исследуемой проблемы бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин. | |
| ОПК-3  ОПК-4  ОПК-5  ОПК-6  ПК-1 | Знания и умения,  позволяющие решать  типовые задачи  профессиональной деятельности | Предлагает и полностью обосновывает творческое решение исследуемой проблемы | Предлагает и полностью обосновывает  традиционное решение  исследуемой проблемы | Предлагает традиционное решение исследуемой проблемы, но обосновывает его не в полной мере | Не предлагает решение исследуемой проблемы или предлагает, но никак его не обосновывает | |
| ПК-2  ПК-3  ПК-4 | Обоснованность, четкость, полнота  изложения ответов | Ответы являются четкими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта) | Ответы являются четкими, в целом логичными, но недостаточно полными.  Выпускник не приводит примеры из практики (опыта) | Ответы являются не достаточно четкими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов | Ответы являются не четкими, не логичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник в большинстве случаев не способен привести примеры из практики (опыта), даже если ему задают наводящие вопросы | |
|  | Информационная и | Текст ВКР не содержит | Текст ВКР содержит | Текст ВКР содержит | Текст ВКР содержит | |
|  | коммуникативная  культурагр Крипто  Документ подписан квалиф электронной подписью 05.1 | ошибок и опечаток. Ответы на ввладелец грамотные.  ицированной серийный  **2.2024 -**  . срок дейс | единичные ошибки и  опечаткОЧУ ВО"ММА"ы на  Терентий Ливиу Михайло вопросы в целом  номертн8E3BF3226E05F4E8E415A  твия 12.12.2023 - 12.03.2025 | незначительное  вич ичество ошибок и  опечаток. Ответы на  EE5AB64241A0DE84149нередко неграмотные | знач ошиб  на в случ | тельное количество ок и опечаток. Ответы опросы в большинстве аев неграмотные |
|  |  | | | | |  |

* 1. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы**

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, позволяющим проверить освоение выпускником компетенций.

Государственный экзамен проводится по билетам в устной форме*.* Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов и одной задачи.

Во время государственного экзамена студент может использовать справочную литературу.

**Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

1. Предмет и функции философии.
2. Соотношение философии и мировоззрения.
3. Значение философии в жизни человека и общества, ее роль в познании человеком мира.
4. Особенности философского мировоззрения
5. Круг философских проблем, философские позиции ведущих представителей.
6. Генезис общества.
7. Исторические и традиционные типы познания общества.
8. Современные концепции понимания общества.
9. Социальная структура общества.
10. Философия и методология науки
11. Характерные черты эпохи Просвещения. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.
12. Промышленный переворот и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
13. Становление индустриального общества в Европе и в России.
14. Россия на стадии монополистического капитализма.
15. Новая экономическая политика: теория, практика, результаты.
16. Осуществление индустриализации, коллективизации и культурной революции в СССР в 20-30-е годы XX века.
17. Научно-техническая революция в жизни мирового сообщества. Перерастание индустриальной цивилизации в постиндустриальную.
18. М.С. Горбачёв и начало перемен в советском обществе. Перестройка в общественно-политической и экономической жизни.
19. Распад СССР и образование СНГ. Становление новой России.
20. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства.
21. Основные понятия межкультурной коммуникации.
22. Коммуникативные неудачи и их причины.
23. Толерантность, интолерантность.
24. Культура и поведение. Этноцентризм.
25. Культурный шок. Этапы развития культурного шока. Факторы, влияющие на развитие культурного шока.
26. Стратегии аккультурации: ассимиляция, маргинализация, сепарация,

интеграция. Результаты аккультурации.

1. Особенности национального общения.
2. Национальный характер.

Контур Крип 29.Источники стереовладелец пред ТОеЧрУе нВтОийМЛМиАвиу Михайлович польза национальных стереотипов.

Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

1. Понятие корпоративной культуры.
2. Формы культурного взаимодействия в многонациональных корпорациях.
3. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура
4. Национальный вопрос в России и в мире
5. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности
6. Трудовая деятельность человека
7. Система управления охраной труда
8. Вентиляция производственных помещений
9. Освещение производственных помещений
10. Шумы и вибрация
11. Пожарная безопасность
12. Электробезопасность
13. Экологическая безопасность
14. Российская система предупреждений и действий в чрезвычайных ситуациях
15. Терроризм
16. Гражданская оборона
17. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества.
18. Физическая культура личности.
19. Деятельностная сущность физической культуры в различных сферах жизни.
20. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
21. Формы и содержание самостоятельных занятий.
22. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста.
23. Производственная физическая культура. Производственная гимнастика.
24. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
25. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности.
26. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве.
27. Экономика как сфера человеческой деятельности. Ключевые вопросы экономической организации. Производственная функция и её применение в экономическом анализе.
28. Ресурсы коммерческого банка, их источники и направления использования. Пассивные, активные и активно-пассивные операции коммерческого банка.
29. Собственность как экономический и правовой институт. Объекты и субъекты

собственности. Экономическая теория прав собственности.

1. Финансовые и кредитные риски: понятие и классификация. Методы оценки и

управления финансовыми рисками коммерческого банка.

1. Экономические системы: сущность, структура, основные типы и национальные особенности. Институциональные характеристики экономических систем.
2. Кредитоспособность заёмщика и методы её оценки. Ликвидность баланса заёмщика. Обеспечение возвратности кредита.
3. Рынок, его сущность, основные параметры и функции. Рыночное равновесие. Типы рыночных структур.
4. Комплексное управление денежным оборотом и финансовая политика нормирования. Оптимизация остатка денежных средств.
5. Предпринимательство и его организационные формы. Малый, средний и крупный бизнес в современной экономике.

Хпыт\/rvkr^мп

1. Фирма как экономический институт Терентий Ливиу Михайлович
2. . Организационная структура фирмы. Основные экономические теории фирмы.

Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

1. Оценка финансового состояния организации: анализ имущественного положения, ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости.
2. Платежеспособность и ликвидность коммерческого банка. Нормативы ликвидности, установленные Банком России для кредитных организаций.
3. Издержки, доходы и прибыль как основные показатели деятельности организации (фирмы). Бухгалтерский и экономический подходы к определению издержек и прибыли.
4. Особенности налично-денежного и безналичного оборота. Принципы организации, формы и основные способы осуществления безналичных расчётов.
5. Общественное воспроизводство и его фазы. Макроэкономический кругооборот. Совокупный спрос и совокупное предложение.
6. Операции коммерческого банка с ценными бумагами. Выпуск и погашение долговых обязательств. Посреднические и залоговые операции.
7. Система национальных счетов ООН и ее основные показатели. Методы исчисления ВВП. Баланс ВВП по доходам и расходам.
8. Понятие, сущность и функции кредита. Основные формы и субъекты кредитных отношений.
9. Проблемы максимизации прибыли в различных рыночных структурах. Точки безубыточности. Критерий прекращения деятельности фирмы.
10. Валютные операции коммерческого банка, их виды в зависимости от особенностей оформления сделки по купле-продаже валюты. Порядок ведения валютных счетов.
11. Концепции и модели макроэкономического равновесия. Взаимосвязь «реального» и «денежного» секторов. Эффект мультипликатора в замкнутой и открытой экономике.
12. Содержание финансовой работы в организации. Задачи и функции финансовой

службы организации.

1. Инфляция: сущность, виды, причины и показатели. Влияние инфляции на

национальную экономику.

1. Дебиторская и кредиторская задолженность: содержание и классификация. Эффекты финансового и операционного рычага, их взаимосвязь.
2. Государственное регулирование экономики: цели, формы, методы и результаты.

Стратегия и тактика экономической политики Правительства РФ на современном этапе.

1. Основной капитал и источники его финансирования. Роль амортизации в

обновлении основного капитала организации. Методы начисления амортизации.

1. Внешнеэкономическая деятельность и её основные показатели на микро- и

макроуровнях. Место и роль России в системе международного разделения труда.

1. Оборотный капитал организации. Структура и источники формирования

оборотных активов. Эффективность использования оборотного капитала.

1. Бухгалтерский учёт, его цели и правила ведения Счета бухгалтерского учёта. Корреспонденция счетов.
2. Аудиторская деятельность в
3. Финансовое планирование и прогнозирование, их сущность, цели и методы.

Система финансовых планов (бюджетов) организации.

1. Бухгалтерская отчетность организации, его содержание и структура. Влияние хозяйственных операций на изменение статей отчетности.
2. Дивиденд и его значение в экономике организации. Формы и процедуры выплаты дивидендов. Дивидендная политика и цена акций.
3. Имущество организации: сущность, структура, методы учёта, оценки и анализа.

Управление имущественным комплексом.

1. Кредитный договор. Формирование уровня процентной ставки по кредитным сделкам. Формы кредитных соглашений о предоставлении банковского кредита.
2. Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций. Управление

**Кпитуп]4шлтй** владелец ОЧУ ВО "ММА"

инвестиционным портфелем организации. Терентий Ливиу Михайлович

1. Порядок создания, функционирования и ликвидации кредитной организации.

Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024

срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

Формирование уставного капитала кредитной организации и выдача лицензий на осуществление банковских операций.

1. Финансовый контроль: задачи, объекты и роль в обеспечении эффективного

использования ресурсов. Организация финансового контроля.

1. Эффект и эффективность инвестиционной деятельности организации. Методы

оценки эффективности инвестиций.

1. Государственные внебюджетные фонды. Источники формирования и направления расходования средств внебюджетных фондов.
2. Трудовые ресурсы организации: сущность, структура и показатели использования.

Производительность труда и её показатели. Кадровая политика организации.

1. Система денежного обращения. Денежная масса. Закон денежного обращения и особенности его действия в современных условиях.
2. Заработанная плата и её элементы. Формы и системы оплаты труда. Номинальная и реальная заработанная плата. Государственное регулирование оплаты труда.
3. Учёт фактора времени в финансовом анализе и планировании. Эффект дисконтирования. Методы определения ставки дисконтирования.
4. Экономические циклы и кризисы: сущность, типы, причины, формы проявления.

Государственная и корпоративная антикризисная политика.

1. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Распределение и

использование прибыли организации.

1. Сбытовая и маркетинговая деятельность организации. Цели, задачи, функции,

принципы и концепции маркетинга. Комплекс маркетинга.

1. Деятельность Центрального банка по проведению денежно-кредитной политики.

Методы и инструменты кредитно-денежного регулирования.

1. Сегментация рынка как инструмент операционного маркетинга. Цели, критерии, этапы и преимущества сегментации.
2. Банковская система, её сущность и структура. Типы построения банковских систем в зависимости от соподчиненности кредитных институтов.
3. Управление ассортиментом товаров и услуг. Обоснование ассортиментной политики организации. Разработка и внедрение на рынок новых товаров и услуг.
4. Налоги, их сущность, функции и виды. Налоговая система и налоговая политика. Специфика налоговой политики Правительства РФ на современном этапе.
5. Ценовая политика организации, её сущность и критерии эффективности. Методы ценообразования.
6. Бюджетная система РФ. Консолидированный бюджет. Доходы и расходы федерального, региональных и местных бюджетов. Межбюджетные отношения.
7. Функциональные области логистики. Типовые задачи в закупочной, производственной, распределительной, транспортной и информационной логистике.
8. Конкурентные преимущества и стратегии их формирования. Ключевые факторы успеха организации.
9. Понятие, сущность и функции финансов. Финансовая система и её структура Взаимосвязь сфер, звеньев и уровней финансовой системы РФ.
10. Логистическая деятельность организации. Алгоритмы оптимизации

управленческих решений в логистике. Экономический эффект логистики.

1. Доходы организаций, их классификация. Порядок формирования и использования доходов. Планирование выручки от реализации продукции.
2. Расходы организаций, их классификация. Финансовые методы управления расходами. Планирование капитальных и текущих затрат.

**Практические задания**

Защита выпускной квалификационной работы происходит публично. Она носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащиеся в работы.

Защита перед ГЭК производится в следующем порядке.

1. Объявляется докладчик и тема его ВКР.
2. Студент делает доклад по ВКР.
3. Докладчик отвечает на вопросы, предложенные членами ГЭК и всеми

присутствующими (вопросы могут вытекать не только из конкретного содержания работы, но и из смежных областей как теоретического, так и практического характера).

1. Зачитываются отзыв руководителя на ВКР.
2. Студент отвечает на замечания (при наличии возражений он кратко

обосновывает свои доводы).

1. По представленной работе в качестве дискуссии могут выступить члены

ГЭК и желающие из числа присутствующих.

1. Выпускник произносит заключительное слово.

На закрытом заседании членов Государственной экзаменационной комиссии подводятся итоги защиты, и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При ровном числе голосов голос председателя является решающим. При оценке комиссией принимаются во внимание:

* готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
* освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин;
* знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности;
* обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
* информационная и коммуникативная культура.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет всем присутствующим оценку, сообщает, что защитившийся доказал соответствие направления подготовки 38.03.01 Экономика, и закрывает совещание.

Результат защиты определяется оценками: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ**

**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

* 1. **Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике направления подготовки.

Выпускная работа должна быть представлена в форме рукописи.

В соответствии с Методическими рекомендациями по проведению государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика работа должна включать в себя следующие структурные элементы: введение, 2 главы, заключение, список литературы, приложения.

Введение. Обоснование темы исследования, ее актуальности и практической значимости, формулирование целей и задач работы, определение понятийной базы и методов исследования.

Глава 1. Теоретическая часть работы. Анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования.

Глава 2. Эмпирическая часть работы обязательна для выпускных квалификационных работ, имеющих научно-методическую, практико-ориентированную тематику. Описание хода и результатов проведенного эмпирического исследования, формулирование выводов и рекомендаций.

Заключение. Перспективы дальнейшей разработки проблемы.

Список литературы

Приложения. Дополнительные материалы (материалы эксперимента, программы опытного обучения и др.)

* 1. **Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ**

1. Организация и методика принятия финансовых решений в организации с целью повышения эффективности ее деятельности
2. Планирование и управление денежными потоками организации с целью повышения эффективности ее деятельности
3. Планирование и управление финансовыми активами организации с целью повышения эффективности ее деятельности
4. Управление инвестиционной деятельностью предприятия с целью повышения эффективности его деятельности
5. Разработка основных аспектов и оценка финансовой эффективности

6.

7.

8.

9.

инвестиционного проекта

Анализ инвестиционной деятельности организации и разработка ее инвестиционной политики

Разработка политики долгосрочного финансирования организации с целью повышения эффективности ее деятельности

Определение стоимости и оптимизация структуры капитала организации с целью повышения эффективности ее деятельности

Оценка структуры инвестиций в основной капитал и их эффективности

1. Анализ финансовых результатов и разработка дивидендной политики организации
2. Обоснование методов оценки объектов собственности и бизнеса организации

12. Управление запасами. Обоснование оптимальной величины запасов организации с ""

Контур Крип целью повышения эффвладелецости ее ТОеЧрУенВтОи "йМЛМиАв"иуМ

ихайлович

13. Разработка политики планирования запасами организации

Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

с целью повышения

электронной подписью 05.12.2024

срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

эффективности ее деятельности

1. Разработка политики планирования кредиторской и дебиторской задолженностью организации
2. Анализ и прогноз движения денежных средств организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности
3. Анализ источников финансирования организации и разработка стратегии финансирования на предприятии
4. Планирование финансового развития предприятия
5. Разработка финансового раздела бизнес-плана организации
6. Анализ финансовой отчетности предприятия с целью повышения его эффективности
7. Анализ и оценка финансовых рисков организации с целью повышения эффективности ее деятельности
8. Прогноз прибыли организации по данным ее финансовой отчетности и внутрипроизводственного учета
9. Прогнозирование показателей баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств организации
10. Анализ систем и методов финансового контроллинга в организации для оптимизации ее работы
11. Сбалансированная система (BSC) показателей как инструмент стратегического финансового контроля
12. Особенности управления финансами некоммерческой организации
13. Особенности управления финансами унитарного предприятия (ГУП, МУП)
14. Управление имуществом организации и источниками его финансирования
15. Оценка организации как единого имущественного комплекса с использованием доходного, сравнительного и затратного подхода.
16. Анализ финансовой устойчивости организации и разработка рекомендаций по ее укреплению
17. Оценка финансовой деятельности организации по международным стандартам финансовой отчетности
18. Консолидированная отчетность: содержание и анализ основных ее показателей
19. Сегментарная отчетность: содержание и анализ основных ее показателей
20. Бизнес - планирование для финансового оздоровления предприятия
21. Анализ состояния основных средств и разработка инвестиционной политики организации
22. Управление финансовой устойчивостью в условиях реорганизации предприятия
23. Оценка кредитоспособности организации по данным ее финансовой отчетности
24. Анализ финансовых результатов организации и разработка политики использования прибыли
25. Анализ деятельности коммерческого банка с целью повышения эффективности его деятельности
26. Анализ финансового состояния предприятия и пути предотвращения несостоятельности (банкротства).
27. Анализ прибыли и рентабельности производства и разработка мероприятий по их повышению.
28. Сравнительный анализ финансовой привлекательности кредита и лизинга.
29. Планирование финансовых ресурсов предприятия с целью повышения эффективности его деятельности
30. Оценка финансовых результатов организации и разработка рекомендаций по их

повышению

1. Управление основным капиталом и источниками его формирования с целью Контур Крип повышения эффективнвладел ец ятельн ТОеЧрУе нВтОи "йМЛМиАв"иу Михайлович
2. Анализ эффективности использования оборотного капитала предприятия с целью Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024

срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

повышения эффективности его деятельности

1. Разработка политики управления денежными средствами организации с целью повышения эффективности ее деятельности
2. Финансовый механизм управления деятельностью предприятия и пути повышения его эффективности
3. Анализ эффективности основного капитала и разработка планирования производственного потенциала организации
4. Оценка финансового состояния организации с целью повышения эффективности ее деятельности
5. Управление источниками финансирования оборотного капитала предприятия с целью повышения эффективности его деятельности
6. Финансовые ресурсы предприятия и особенности их формирования в современных условиях
7. Разработка политики управления кредиторской и дебиторской задолженностью

организации

**Порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.**

Формирование тематики ВКР происходит в соответствии с научными темами выпускающей кафедры, ориентируясь на актуальные проблемы в сфере управления персоналом. Тема ВКР должна иметь общенаучное, теоретическое и практическое обоснование. Тема ВКР согласуется автором с научным руководителем, утверждается деканом факультета и оформляется приказом по Академии.

* 1. **Порядок оформления и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы**

*Оформление страниц***.** Текст работы должен быть набран на компьютере 14 шрифтом через полуторный интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Обязательна сквозная нумерация страниц. Номера страниц проставляются сверху посередине, номер на первой странице (титульном листе) не ставится. Размер шрифта, используемого для нумерации, должен быть меньше, чем у основного текста. Тип шрифта лучше использовать тот же самый.

Содержание нумеруется с третьей страницы. Нумерация страниц заканчивается на последней странице списка литературы, страницы приложения не нумеруются.

*Шрифтовое оформление***.** Размер шрифта (кегль) – 14 пт. Для оформления

основного текста работы шрифт TimesNewRoman.

*Иллюстрации.* Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Возможно вынесение объемных схем или диаграмм в Приложение. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте. Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. Иллюстрацию следует выполнять на одной странице.

*Таблицы.* Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, заголовков вертикальных граф. Все таблицы в тексте нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом Конту таблицы помещается надписьв ладелецром. ТеТОеЧрУе нВтОийМЛМиАвиу Михайловичк располагают посредине страницы, пишут с прописной буквы, без точки на конце.

Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

*Приложения.* Приложения оформляются как продолжение научной работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слов Приложение и номера арабскими цифрами. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме.

*Библиографические ссылки.* Библиографические ссылки употребляют: при

цитировании; при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; при анализе в тексте опубликованных работ.

При ссылке на книгу обычно опускаются: подзаголовочные данные (кроме указания на повторность издания и номера тома); наименование издательства.

По месту расположения относительно основного текста работы библиографические ссылки бывают: внутритекстовые (оформляются в круглых скобках); подстрочные, т.е. внизу страницы (оформляются более мелким шрифтом); затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения.

*Список литературы*должен иметь сквозную порядковую нумерацию документов, включенных в него.

*Способы группировки источников.* Наиболее распространенным способом является алфавитный способ, при котором описания книг и статей располагаются в общем алфавите фамилий авторов и заглавий книг и статей.

В начале списка рекомендуется располагать официальные и нормативные документы (Федеральные законы, Указы Президента, постановления, положения, приказы и т. д.). Сведения о нормативных документах и статьях из периодических изданий приводятся с обязательным указанием источника опубликования. При включении в список архивных материалов необходимо указывать полное название архива или учреждения, где хранится документ, наименование или номер фонда, номер описи, номер дела и номера листов. При использовании в работе электронных документов из Интернета, в источнике опубликования указывается адрес сервера или базы данных.

Порядок представления ВКР в государственную экзаменационную комиссию:

Сроки представления: выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок предзащиты: предзащита проводится на итоговой конференции не позднее, чем за 2 недели до проведения защиты ВКР.

Порядок проверки ВКР в системе «Антиплагиат»: тексты ВКР проверяются на объем заимствования.

Структура отзыва научного руководителя: в отзыве научного руководителя характеризуется не сама ВКР, а процесс работы над ней. Отзыв содержит указание на соответствие результатов ВКР поставленным задачам, сформированность исследовательских качеств выпускника, умение работать с научной и справочной литературой, личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР, в т.ч. индивидуальные креативные способности в самостоятельном выполнении ВКР, научные перспективы выпускника.

* 1. **Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- Конту правовому регулированию в владелец образоТОеЧрУенВтОи"йМЛМиАв"иу Михайлович ого ФГОС ВО в части

требований к результатам освоения основной образовательной программы и с учетом соответствующих рекомендаций учебно-методического объединения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских компетенций выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к направленности, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального цикла подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

Основным моментом в подготовке к защите выпускной квалификационной работы является работа обучающегося над выступлением по результатам исследования в форме доклада, призванного раскрыть теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы. Из доклада должно быть ясно, в чем состоит личное участие обучающегося в получении защищаемых результатов. Доклад должен сопровождаться демонстрацией иллюстративных материалов.

В структурном отношении доклад можно разделить на три части, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, однако в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, характеризующее содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение ВКР. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формулировка цели ВКР. Здесь же необходимо указать методы, при помощи которых получен фактический материал выпускной квалификационной работы, а также охарактеризовать ее состав и общую структуру.

После вводной части следует вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждый раздел работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

Заканчивается доклад заключительной частью, которая строится по тексту заключения работы. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста. Когда текст выступления на защите ВКР составлен, целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на работу.

На выступление отводятся 15 минут. Выступление должно быть увязано с представленным демонстрационным материалом, на который необходимо ссылаться во время доклада.

Знакомя членов Государственной аттестационной комиссии и всех присутствующих в зале с текстом своего доклада, студент должен сосредоточить основное внимание на главных итогах проведенного исследования, на новых теоретических и прикладных положениях, которые были разработаны им лично. При необходимости следует делать ссылки на дополнительно подготовленные таблицы и графики. Возможно также использование специально подготовленных демонстрационных видеороликов ит.п.

После выступления студента председательствующий зачитывает отзыв руководителя на выполненную работу.

После этого начинаетсвл аделецая дискТОеЧрУенВтОи йМЛМиАвиуМихайловичют право участвовать все присутствующие на защите. Члены ГАК или лица, приглашенные на защиту, могут Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

задавать вопросы по проблемам, затронутым в работе, методам исследования, уточнять результаты и процедуру экспериментальной работы. При этом надо учитывать, что четкий, логичный и аргументированный ответ на предыдущий вопрос может исключить последующий.

На закрытом заседании членов ГАК подводятся итоги защиты и принимается решение о ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИ**

* 1. **Библиографические источники**

Литература для выполнения выпускной квалификационной работы подбирается в соответствии с темой ВКР индивидуально. Для подготовки ВКР выпускник может использовать любые (в том числе и зарубежные) библиографические источники. Московская международная академия представляет допуск к следующим системам:

* ЭБС Универсальная библиотека ONLINE: [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru/)
* Сервис полнотекстового поиска по книгам: [http://books.google.ru](http://books.google.ru/)
* Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
* Электронная библиотечная система ММА:[(http://www.mmamos.ru)](http://www.mabiu.ru/).
  1. **Методические указания к ГИА**

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Москва, 2022 год, [Электронный ресурс] – Москва: Издательство ММА, 2022 – ЭИОС ММА).

* 1. **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastView [https://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/)
2. База данных Полпред Справочники [http://polpred.com](http://polpred.com/)
3. Информационно-справочная система «Консультант плюс»

[http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)

1. Информационно-справочная система «Гарант»<https://garant-system.ru/>
2. ЭБС Универсальная библиотека [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам [https://books.google.ru](https://books.google.ru/)
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)
5. Электронная библиотечная система ММА: [http://www.mmamos.ru](http://www.mmamos.ru/)
6. Архив научных журналов НЭИКОН [https://arch.neicon.ru](https://arch.neicon.ru/)
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [http://www.prlib.ru](http://www.prlib.ru/)
8. Электронная библиотека ГПИБ России [http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib)

[elektronnaya-biblioteka-gpib](http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib)

1. **Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы используются:

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 4,

|  |  |
| --- | --- |
| Конту помещение 10 | владелец ОЧУ ВО "ММА"  Терентий Ливиу Михайлович |

Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения учебных

|  |  |
| --- | --- |
| Документ подписан квалифицированной электронной подписью 05.12.2024 | серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149 срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025 |

занятий № 401 (БТИ 10):

Посадочных мест - 52. Две колонки, доска маркерная, проектор, CD- проигрыватель, системный блок с выходом в Интернет, клавиатура, компьютерная мышь, экран для проектора, учебные столы, ученические скамьи, стол для преподавателя, стул для преподавателя.

Скамья для подсудимого. Стол для председателя суда. Три кресла. Флаг Российской Федерации, Герб Российской Федерации.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, СС Консультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office

Виртуальный учебный зал судебных заседаний. (Договор оказания информационных услуг № 1/21 от 26 октября 2021 года с ООО «Технологические правовые системы» о предоставление доступа к информационной системе «Удаленное судебное заседание» на интернет-портале [www.sud.portal.ru)](http://www.sud.portal.ru/)

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1 этаж № 3, помещение 4

Кабинет информационных технологий.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 307 (БТИ 4):

Посадочных мест - 12. Системные блоки с выходом в интернет – 12 штук, 12 мониторов, 12 клавиатур, 12 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, экран для проектора, проектор, 3 маркерные доски, 2 колонки, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Программное обеспечение. Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007). Операционная система Microsoft Windows Professional 7, СС Консультант, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, Win DJView, Skype, Google Translate

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест-18. Системные блоки – 18 штук, 18 мониторов, 18 клавиатур, 18 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, 2 колонки, Проектор, Стена д/проектора, CD-проигрыватель.

Программноеобеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционнаясистема Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office.

**9 Особенности реализации ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ**

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, Конту необходимо также учитывавладелецазоватеТОеЧрУе нВтОийМЛМиАвиу Михайлович обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и Документ подписан квалифицированной серийный номер 8E3BF3226E05F4E8E415AEE5AB64241A0DE84149

электронной подписью 05.12.2024

срок действия 12.12.2023 - 12.03.2025

лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.