ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»



 УТВЕРДЖЕНО

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно- Проректор по учебной работе

Методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Паничкин

Протокол № 1 от 23 августа 2024 г. Личная подпись инициалы, фамилия

 «23» августа 2024 года

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПОЛИТИЧЕСКИЙ ПИАР»**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** |
| Направленность (профиль) | **Эффективное государственное управление** |
| Уровень программы | **бакалавриат** |
| Форма обучения | **Очно-заочная** |

Рязань

2024 г.

**Фонд оценочных средств текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Политический пиар»**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс учебных заданий, предназначенных для измерения уровня достижений обучающимся установленных результатов обучения, и используется при проведении текущей и промежуточной аттестации (в период зачетно-экзаменационной сессии).

Цель ФОС – установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины.

Основными задачами ФОС по учебной дисциплине являются:

* контроль достижений целей реализации ОП – формирование компетенций;
* контроль процесса приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков(владения/опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций;
* оценка достижений обучающегося;
* обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование методов обучения в образовательном процессе.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Процесс освоения дисциплины «Политический пиар» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ПК-1 | Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей |

**Формы текущего контроля успеваемости**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование и содержание по темам (разделам)** | **Краткое содержание** | **Формы текущего контроля** | **Компетенции** |
| Политические технологии: Политический PR. | Соотношение PR и политического PR, создание информационного фона для решения поставленных задач. Целевые аудитории политического PR. Работа с целевыми аудиториями. Ключевые инструменты политического PR. | О Р | ПК-1 |
| Принятие политических решений. | Особенности политических решений. Этапы процесса принятия политических решений. Особенности принятия политических решений в современной России. | О Р | ПК-1 |
| Политические технологии: Government Relations. | Происхождение понятия. Теория GR: основные понятия и концепции. Технологические субъекты GR. Основные GR-технологии. Особенности GR в России и зарубежных странах. Стратегии и модели использования СМИ в GR. Соотношение Government Relations и лоббизма. | О Р | ПК-1 |
| Политические технологии: | Понятие лоббизма. Формы, типологии лоббистской деятельности. | О Р | ПК-1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| лоббизм. | Нормативно-правовое регулирование лоббистской деятельности. Стратегия и цели лоббистских кампаний. Основные технологии лоббирования. Лоббизм и этика. Лоббизм в России, США, ЕС. |  |  |

**2. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам**

**обучения и критериям их оценивания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Код** | **Содержание компетенции** |
| 1 | ПК-1 | Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень компетенций** | **Показатели оценивания компетенций** | **Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (уровни освоения компетенций)** |
| **Неудовлетворительно** | **Удовлетворительно** | **Хорошо** | **Отлично** |
| ПК-1. Формированиесистем взаимосвязанных статистических показателей | **на уровне знаний:** знать основы статистических и экономических методов исследования социально-экономических явлений и процессов;**на уровне умений:** уметь ставить задачи, определять содержание и способы работы со статическими данными социально­экономического развития**на уровне навыков:** владеть навыками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей | Отсутствие знаний, умений и навыков | В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков. | В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы. | Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками. |

1. **Фонд оценочных средств и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по дисциплине**
	1. В ходе реализации дисциплины «Политический пиар» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, реферат.
	2. Преподаватель при текущем контроле успеваемости, оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:
* устные (письменные) ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
* аргументированности, актуальности, новизне содержания реферата и др.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

* **.2.1. Опрос**

Цель – развитие способности к самостоятельному поиску, анализу, систематизации и обобщению научной литературы. Опрос проходит по изученным темам.

Перечень вопросов для опроса:

1. Сущность понятия «политика».
2. Public Relations в политической сфере как специфический вид деятельности организаторов связей с общественностью.
3. Основные направления связей с общественностью в политической сфере.
4. Особенности применения системы RACE в политической сфере.
5. Конституционно-правовые основы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Деятельность службы связей с общественностью в системах государственной службы и местного самоуправления: общая характеристика и методика организации.
7. Особенности деятельности и структура службы связей с общественностью в федеральных и региональных органах государственной власти.
8. Деятельность службы PR в представительных органах местного самоуправления.
9. Служба связей с общественностью в исполнительных органах местного самоуправления: основные направления и структура.
10. Методика подготовки и проведения личного приема и встреч должностного лица местного самоуправления с локальными группами населения.
11. Политические партии, общественно-политические объединения и движения: общая характеристика и особенности деятельности.
12. Деятельность службы связей с общественностью политических партий.
13. Основные направления и методика работы службы PR на стадиях формирования становления и активной деятельности партийно-политических структур.
14. Служба связей с общественностью в молодежных, женских, национальных и иных «профильных» общественно-политических организациях.
15. Избирательное право, избирательная система в Российской Федерации.
16. Основные этапы избирательного процесса.
17. Политический маркетинг: сущность понятия и методологические принципы организации.
18. Деятельность службы связей с общественностью в избирательной кампании.
19. Организационно-методические основы деятельности службы связей с общественностью на стадиях завоевания и удержания власти на федеральном и региональном уровнях.
20. Особенности работы службы PR на муниципальных выборах.
21. Методика организации мониторинговых социологических исследований и опросов на различных этапах избирательного процесса.
22. Работа службы связей с общественностью со средствами массовой информации.

Устный (письменный) опрос (контрольная работа) проводится в течение установленного времени преподавателем. Опрашиваются все обучающиеся группы. За опрос выставляется оценка до 10 баллов. Набранные баллы являются рейтинг-баллами.

При оценивании учитывается:

1. Целостность, правильность и полнота ответов
2. В ответе приводятся примеры из практики, даты, Ф.И.О. авторов.
3. Применяются профессиональные термины и определения

Процедура оценки опроса:

1. Если ответ удовлетворяет 3-м условиям – 8-10 баллов.
2. Если ответ удовлетворяет 2-м условиям – 6-7 баллов.
3. Если ответ удовлетворяет 1-муусловию – 4-5 баллов.
4. Если ответ не удовлетворяет ни одному условию – 0-3

|  |  |
| --- | --- |
| Рейтинг-баллы | Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания |
| 8-10 | отлично |
| 6-7 | хорошо |
| 4-5 | удовлетворительно |
| 0-3 | неудовлетворительно |

**Реферат**

Цель выполнения задания: задание ориентировано на многостороннее анализирование изучаемой темы, включая обоснование гипотез и постановку задач исследования в определенной области психологии. Реферирование способствует самостоятельному осуществлению студентом обработки научной информации. Написание реферата позволяет студенту научаться работать с научной информацией: осмыслять, анализировать, переструктурировать, обобщать, выдвигать гипотезы и решать поставленные задачи.

С помощью проектной деятельности проверяется: умение раскрывать тему; умение осуществлять сбор материала по проблеме исследования; умение использовать предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей работы; качество оформления работы, широта охвата источников и дополнительной литературы.

Описание задания

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. В реферате излагается сущность изучаемых вопросов, основные фактические данные и делаются общие выводы. Реферат представляет собой объективное, лишенное эмоций сообщение информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Он акцентирует внимание на новых сведениях и определяет целесообразность обращения к первоисточнику.

При этом происходит необходимое в процессе обучения упрощение восприятия информации посредством ее сжатия и систематизации.

Реферирование заключается в выборке из всего массива информации ключевых моментов и их фиксировании на основе сформулированных гипотез и задач.

Реферат оформляется в текстовом виде в свободной форме, где должно быть отражено ключевое содержание по раскрытию проблемы. Основным источником для оценивания является презентация.

**Темы для рефератов:**

1. Связи с общественностью в политической сфере как неотъемлемая часть института управления.
2. Политика как общественное явление.
3. Политическая культура современной России.
4. Система RACE и ее применение в политической сфере.
5. Научные основы формирования службы PR в политической сфере.
6. Прогнозно-целевой подход к формированию структуры службы связей с общественностью в политике.
7. Методика подготовки и проведения брифингов и пресс-конференций: роль службы PR.
8. Методологические особенности проведения контент-анализа публикаций прессы по политическим проблемам.
9. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
10. Служба связей с общественностью в федеральных органах власти Российской Федерации.
11. Служба связей с общественностью в органах государственной власти субъектов Российской Федерации: методика организации работы.
12. Деятельность службы связей с общественностью в органах местного самоуправления.

Критерии оценивания:

1. Выполнение задания в срок.
2. Отражены суждения и оценки, основанные на значимых фактах и практических результатах.
3. Использованы электронные информационные ресурсы, базы данных, ЭБС.

Процедура оценки:

1. Если ответ удовлетворяет 3-м условиям – 18-20 баллов.
2. Если ответ удовлетворяет 2-м условиям – 15-17 баллов.
3. Если ответ удовлетворяет 1-му условию – 10-14 баллов.
4. Если ответ не удовлетворяет ни одному условию – 1-9.
5. **Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**
	1. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Средства выявления уровня освоения компетенции – устное собеседование.

Зачет с оценкой проводится в устной форме. Время, отведенное на подготовку вопросов на зачет с оценкой составляет 30 мин. По рейтинговой системе оценки, формы контроля оцениваются отдельно. Зачет с оценкой составляет от 0 до 20 баллов. Допуск к зачету с оценкой составляет 45 баллов.

* 1. **Типовые оценочные средства**

**Вопросы к зачету с оценкой**

1. Сущность понятия «политика».
2. Public Relations в политической сфере как специфический вид деятельности организаторов связей с общественностью.
3. Основные направления связей с общественностью в политической сфере.
4. Особенности применения системы RACE в политической сфере.
5. Конституционно-правовые основы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Деятельность службы связей с общественностью в системах государственной службы и местного самоуправления: общая характеристика и методика организации.
7. Особенности деятельности и структура службы связей с общественностью в федеральных и региональных органах государственной власти.
8. Деятельность службы PR в представительных органах местного самоуправления.
9. Служба связей с общественностью в исполнительных органах местного самоуправления: основные направления и структура.
10. Методика подготовки и проведения личного приема и встреч должностного лица местного самоуправления с локальными группами населения.
11. Политические партии, общественно-политические объединения и движения: общая характеристика и особенности деятельности.
12. Деятельность службы связей с общественностью политических партий.
13. Основные направления и методика работы службы PR на стадиях формирования становления и активной деятельности партийно-политических структур.
14. Служба связей с общественностью в молодежных, женских, национальных и иных «профильных» общественно-политических организациях.
15. Избирательное право, избирательная система в Российской Федерации.
16. Основные этапы избирательного процесса.
17. Политический маркетинг: сущность понятия и методологические принципы организации.
18. Деятельность службы связей с общественностью в избирательной кампании.
19. Организационно-методические основы деятельности службы связей с общественностью на стадиях завоевания и удержания власти на федеральном и региональном уровнях.
20. Особенности работы службы PR на муниципальных выборах.
21. Методика организации мониторинговых социологических исследований и опросов на различных этапах избирательного процесса.
22. Работа службы связей с общественностью со средствами массовой информации.

**Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в пятибалльную**

**систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Академический рейтинг обучающегося** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания** | **Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS** |
| 95-100 | Отлично | + A (excellent) |
| 80-94 | A (excellent) |
| 75-79 | Хорошо | +B (good) |
| 70-74 | B (good) |
| 55-69 | Удовлетворительно | C (satisfactory) |
| 50-54 | D (satisfactory) |
| 45-49 | Неудовлетворительно | E (satisfactory failed) |
| 1-44 | F (not rated) |
| 0 | N/A (not rated) |

1. **Практическая работа (практическая подготовка):** проверка выполнения заданий по практической подготовке в профессиональной деятельности и самостоятельной работы на практических занятиях.

Практическое задание *–* это частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности**,** имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельности. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Работа во время проведения практического занятия состоит из следующих элементов:

* консультирование обучающихся преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем практических заданий и задач;
* самостоятельное выполнение практических заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;
* ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Обработка, обобщение полученных результатов практической подготовки проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

1. **Курсовые проекты (работы)**

Не предусмотрены

1. **Оценка компетенций (в целом)**

Оценка компетенций (в целом) осуществляется по итогам суммирования текущих результатов обучающегося и промежуточной аттестации.

В оценке освоения компетенций (в целом) учитывают: полноту знания учебного материала по теме, степень активности обучающегося на занятиях в семестре; логичность изложения материала; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, практической подготовки; умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью с промежуточной аттестации.